

UMOWA O
DOSTĘPNOŚĆ KART FLOTOWYCH DLA SYSTEMU POBORU OPŁATY
ELEKTRONICZNEJ KRAJOWEJ ADMINISTRACJI SKARBOWEJ

nr [] **zwana dalej Umową:**

zawarta w dniu jej podpisania przez ostatnią ze Stron pomiędzy:

Skarbem Państwa - Szefem Krajowej Administracji Skarbowej z siedzibą w Warszawie, pod adresem: ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa, NIP: 526-025-02-74, REGON: 000002217 (zwanym dalej: „**Szefem KAS**”),

reprezentowanym przez:

a

..... zwanym dalej „**Przedsiębiorcą**”,

przy czym Szef KAS i Przedsiębiorca są zwani łącznie „Stronami” lub każdy z nich oddzielnie zwany jest „Stroną”

Zważywszy, że:

(A) zgodnie z art. 13 hb ust. 1ba ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1376, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o drogach”, oraz art. 37a ust. 1a pkt 1 ustawy z dnia 27 października 1994 r. o autostradach płatnych oraz o Krajowym Funduszu Drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 2268, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o autostradach”, opłatę elektroniczną oraz opłatę za przejazd autostradą może pobierać Szef KAS;

(B) zgodnie z art. 13ia ust. 1 w zw. z art. 13i ust. 4ab ustawy o drogach oraz art. 37a ust. 7 ustawy o autostradach, do uiszczenia opłaty elektronicznej lub wniesienia opłaty za przejazd autostradą jest zobowiązany właściciel pojazdu albo posiadacz pojazdu, o którym mowa w art. 73 ust. 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450, z późn. zm.), albo użytkownik pojazdu, o którym mowa w art. 80b ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym;

(C) zgodnie z art. 13iba ust. 1 ustawy o drogach, w imieniu właściciela, posiadacza albo użytkownika pojazdu, przedsiębiorca zwany dostawcą kart flotowych może:

1) uiszczyć opłatę elektroniczną lub wnieść opłatę za przejazd autostradą w przypadku, o którym mowa w art. 37a ust. 1a pkt 1 lub ust. 1b ustawy o autostradach,

2) dokonać rejestracji lub aktualizacji danych zawartych w rejestrze, o którym mowa w art. 13ia ust. 1 ustawy o drogach,

3) uzupełnić lub aktualizować rejestr, o którym mowa w art. 13ia ust. 1 ustawy o drogach, w zakresie, o którym mowa w art. 13ib ust. 1 lub 2 ustawy o drogach;

(D) zgodnie z art. 13iba ust. 5 ustawy o drogach, wykonywanie przed dostawcą kart flotowych usług, o których mowa w lit. C, wymaga zawarcia umowy z Szefem KAS, przy czym Szef KAS – zgodnie z art. 13iba ust. 6 ustawy o drogach – zawiera umowę z dostawcą kart flotowych, jeżeli ten dostawca:

1) przeszedł z wynikiem pozytywnym testy integracyjne swojego systemu teleinformatycznego z Systemem Poboru Opłaty Elektronicznej KAS;

2) wniesie zabezpieczenie należności z tytułu opłaty elektronicznej oraz opłaty za przejazd autostradą, o którym mowa w art. 13 ibb ustawy o drogach;

(E) Przedsiębiorca przed zawarciem Umowy spełnił warunki, o których mowa w art. 13iba ust. 6 ustawy o drogach, tj.:

1) zgłosił gotowość do przeprowadzenia testów integracyjnych,

2) przeszedł z wynikiem pozytywnym testy integracyjne,

3) złożył zabezpieczenie należności z tytułu opłaty elektronicznej oraz opłaty za przejazd autostradą w formie [...] i wysokości [...] zł, czego potwierdzeniem jest dokument pn. [...],

(F) Przedsiębiorca przed zawarciem Umowy złożył zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie [...] i wysokości [...] czego potwierdzeniem jest dokument pn. [...],

– Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1. Definicje

Strony nadają wszelkim pojęciom używanym w Umowie, w tym również w załącznikach do Umowy, pisany z wielkiej litery, znaczenia podane poniżej:

1) **API SPOE KAS** – opis interfejsu wykorzystywanego do komunikacji Przedsiębiorcy z Szefem KAS na potrzebę realizacji Usług;

2) **Bilet autostradowy lub e-bilet** – jest to bilet na jeden przejazd autostradą lub jej odcinkiem, o którym mowa w art. 37a ust. 9 ustawy o autostradach, który został nabyty na stronie internetowej www.etoll.gov.pl lub za pośrednictwem aplikacji e-TOLL PL BILET;

3) **Dzień Roboczy** – dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej;

4) **Internetowe Konto Klienta lub IKK** – samoobsługowy serwis dedykowany do obsługi konta w SPOE KAS. Za pośrednictwem IKK Klient może zarejestrować się w SPOE KAS, skonfigurować kluczowe parametry Usług, w celu dostosowania ich do własnych potrzeb;

5) **Karta Flotowa** – karta płatnicza lub karta identyfikująca Klienta dostarczona przez Przedsiębiorcę wykorzystywana w szczególności w procesie rejestracji w SPOE KAS

oraz dokonywania płatności w SPOE KAS w sposób bezgotówkowy, a także w celu rozliczenia transakcji w trybie PrePaid i PostPaid oraz zakupu e-biletu;

- 6) **Klient** – właściciel pojazdu albo posiadacz pojazdu, o którym mowa w art. 73 ust. 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, albo użytkownik pojazdu, o którym mowa w art. 80b ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, zobowiązany do uiszczenia Opłaty Elektronicznej lub wniesienia Opłaty za przejazd autostradą;
- 7) **Miejsce Obsługi Klienta lub MOK** – punkt dystrybucji lub przygraniczny punkt obsługi Klienta umożliwiający bezpośrednią obsługę Klientów w ramach SPOE KAS;
- 8) **Nota** – dokument finansowy wystawiany przez Szefa KAS, na podstawie którego Przedsiębiorca będzie dokonywał płatności tj. nota obciążeniowa zgodnie z pkt. 6 Załącznika nr 1 do umowy oraz noty odsetkowe i korekty do not;
- 9) **Okres Rozliczeniowy** – przedział czasu równy jednemu miesiącowi kalendarzowemu albo przedział czasu równy liczbie dni pozostałych do końca danego miesiąca kalendarzowego, w przypadku gdy Umowa zawierana jest w dzień inny niż pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego albo przedział czasu równy liczbie dni, w których przedmiot Umowy był wykonywany przez Przedsiębiorcę do chwili rozwiązania Umowy;
- 10) **Opłata** – Opłata elektroniczna oraz Opłata za przejazd autostradą;
- 11) **Opłata elektroniczna** – opłata elektroniczna, o której mowa w art. 13ha ust. 1 ustawy o drogach;
- 12) **Opłata za przejazd autostradą** – opłata za przejazd autostradą, o której mowa w art. 37a ust. 1a pkt 1 lub ust. 1b ustawy o autostradach;
- 13) **PrePaid** – konto rozliczeniowe w trybie przedpłaty, które umożliwia uiszczenie lub wniesienie Opłaty z wykorzystaniem środków znajdujących się na koncie rozliczeniowym Klienta, poprzez obniżenie salda środków pieniężnych dostępnych na danym koncie rozliczeniowym;
- 14) **PostPaid** – konto rozliczeniowe w trybie płatności odroczonej, które umożliwia uiszczenie lub wniesienie Opłaty za korzystanie z dróg krajowych lub autostrad, lub ich odcinków, za przejazd, którą pobiera Szef KAS, poprzez wystawienie dokumentu finansowego z odroczonym terminem płatności;
- 15) **Raport Miesięczny** – raport zawierający podsumowanie zrealizowanych Usług o których mowa w § 2 ust. 2.1 Umowy przez Przedsiębiorcę w danym Okresie Rozliczeniowym;
- 16) **Rejestr** – rejestr, o którym mowa w art. 13ia ust. 1 ustawy o drogach;
- 17) **Siła Wyższa** – zdarzenie zewnętrzne wobec łączącego Strony stosunku zobowiązaniowego:

- a. o charakterze niezależnym od Stron,
 - b. niemożliwe do przewidzenia, którego nie można było uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności klęski żywiołowe, wojny, mobilizacje, strajki, pożary, inne wydarzenia o charakterze militarnym, akty terroru lub inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu;
- 18) **System Poboru Opłaty Elektronicznej KAS lub SPOE KAS** – system teleinformatyczny, o którym mowa w art. 13hb ust. 1 bb ustawy o drogach;
- 19) **Usługa** – usługa zdefiniowana w § 2 ust. 2.1.

§ 2. Przedmiot Umowy

- 2.1. Przedmiotem Umowy jest uregulowanie wzajemnych praw i obowiązków Stron w zakresie działalności Przedsiębiorcy polegającej na świadczeniu, zgodnie z Umową oraz wszystkimi załącznikami do Umowy, w imieniu Klientów i na ich rzecz następujących Usług:
- 1) uiszczania Opłaty elektronicznej lub wnoszenia Opłaty za przejazd autostradą, w tym za pomocą zakupu Biletu autostradowego z wykorzystaniem Karty Flotowej, lub
 - 2) dokonywania rejestracji lub aktualizacji danych zawartych w Rejestrze, lub
 - 3) uzupełniania lub aktualizowania Rejestru w zakresie, o którym mowa w art. 13ib ust. 1 lub 2 ustawy o drogach,
- zwanym łącznie „Usługami”, a każda z nich z osobna zwana jest dalej „Usługą”.
- 2.2. Na mocy Umowy Przedsiębiorca zobowiązuje się do niezwłocznego, nie dłużej niż w terminie do 7 Dni Roboczych, dostarczenia na żądanie Szefa KAS dowodów potwierdzających zawarcie umowy z Klientem na świadczenie Usług.
- 2.3. Za świadczenie Usług Przedsiębiorca pobiera prowizję na zasadach i w wysokości określonych w Umowie.
- 2.4. Przedsiębiorca oświadcza i gwarantuje, że:
- 1) jest profesjonalistą w zakresie realizacji przedmiotu Umowy;
 - 2) zapoznał się z wymaganiami Szefa KAS określonymi w Umowie i załącznikach i potwierdza techniczną możliwość i organizacyjną gotowość do sprawnego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 3) w ramach personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędną wiedzę, uprawnienia, kwalifikacje i umiejętności konieczne do prawidłowego wykonania Umowy;
 - 4) posiada wiedzę, doświadczenie, urządzenia i narzędzia niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy;
 - 5) zapewnia we własnym zakresie i na swój koszt wszelkie uprawnienia, w szczególności licencje, certyfikaty, pozwolenia itp. wymagane przez obowiązujące przepisy prawa,

niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy;

- 6) będzie na bieżąco informował Szefa KAS o okolicznościach mających istotny wpływ na wykonywanie Umowy i zidentyfikowanych ryzykach związanych z realizacją Umowy.

§ 3. Okres obowiązywania Umowy

- 3.1. Umowa została zawarta na czas nieokreślony. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia, przy czym Przedsiębiorca zobowiązuje się do świadczenia Usług nie wcześniej niż od 1 lipca 2022r.
- 3.2. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze Stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
- 3.3. Szef KAS może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Przedsiębiorcę postanowień Umowy, w szczególności:
 - 1) co najmniej 10 Dni Roboczych opóźnienia w przekazaniu wpływów zgodnie z ust. § 5 ust. 5.4, § 5 ust. 5.5 lub § 5 ust.5.6 Umowy;
 - 2) naruszenia zasad dotyczących korzystania z oznaczenia słowno-graficznego „e - TOLL”, o którym mowa w § 21 Umowy;
 - 3) co najmniej trzykrotnego skorzystania przez Szefa KAS z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
 - 4) zaniechania zastosowania się do wniosków kontroli, o której mowa w § 16 Umowy, w terminie wskazanym przez Szefa KAS,
 - 5) niestosowanie się do zasad bezpieczeństwa SPOE KAS przekazanych przez Szefa KAS zgodnie z § 4 ust. 4.4 Umowy
- 3.4. Szef KAS może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) zmiany lub uchylecia jakichkolwiek powszechnie obowiązujących przepisów odnoszących się do przedmiotu Umowy, powodujących niezgodność postanowień Umowy z tymi przepisami;
 - 2) przerwy w utrzymaniu ciągłości lub wysokości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub zabezpieczenia należności z tytułu Opłaty elektronicznej oraz Opłaty za przejazd autostradą.
- 3.5. Przedsiębiorca może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec danego miesiąca kalendarzowego, w przypadku zmiany rozporządzenia dotyczącego prowizji należnej Przedsiębiorcy wydanego na podstawie art. 131ba ust. 11 ustawy o drogach. Przedsiębiorca składa oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy w terminie 7 dni od dnia wejścia w życie zmiany, o której mowa w zdaniu pierwszym, pod rygorem uznania przez Szefa KAS wypowiedzenia dokonanego przez Przedsiębiorcę po upływie tego terminu za bezskuteczne.

§ 4. Warunki techniczne świadczenia Usług

- 4.1. Przedsiębiorca zobowiązuje się, w całym okresie obowiązywania Umowy, do utrzymywania i spełniania minimalnych wymagań technicznych pozwalających na integrację systemu teleinformatycznego Przedsiębiorcy ze SPOE KAS. Opis minimalnych wymagań technicznych zawiera załącznik nr 2 do Umowy.
- 4.2. Strony zgodnie oświadczają, że minimalne wymagania techniczne zawarte w załączniku nr 2 do Umowy mogą zostać zmienione przez Szefa KAS w każdym czasie, przy czym Szef KAS poinformuje Przedsiębiorcę w formie pisemnej lub elektronicznej o planowanej zmianie w terminie 14 Dni Roboczych przed wejściem zmian w życie. Zmiana minimalnych wymagań technicznych nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
- 4.3. Szef KAS, w terminie 10 Dni Roboczych od zawarcia Umowy, zobowiązuje się do wydania Przedsiębiorcy parametrów do zestawienia połączenia dla środowiska produkcyjnego, dostępu do API SPOE KAS na środowisku produkcyjnym oraz przekazania identyfikatora Przedsiębiorcy.
- 4.4. Szef KAS w terminie 7 Dni Roboczych od zawarcia Umowy, przekaże Przedsiębiorcy dokument określający zasady bezpieczeństwa SPOE KAS.
- 4.5. Szef KAS w terminie 7 Dni Roboczych od zawarcia Umowy przekaże Przedsiębiorcy dokument określający procedurę zgłaszania usterek i awarii SPOE KAS.

§ 5. Zasady wnoszenia lub uiszczania Opłat

- 5.1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do zapewnienia Klientom możliwości wnoszenia lub uiszczania Opłat w trybie płatność PostPaid. Do przeprowadzenia takiej operacji wymagane jest aktywne połączenie systemu teleinformatycznego Przedsiębiorcy ze SPOE KAS.
- 5.2. Przedsiębiorca może także zapewnić Klientom możliwość wnoszenia lub uiszczenia Opłaty w trybie płatności PrePaid. W przypadku gdy Klient w umowie z Przedsiębiorcą zadeklaruje wnoszenie lub uiszczanie Opłat w trybie PrePaid, Przedsiębiorca będzie uprawniony do przyjęcia środków wniesionych lub uiszczonych przez Klienta na poczet Opłat, zgodnie z zasadami autoryzacji określonymi w załączniku nr 1.
- 5.3. Przedsiębiorca może zapewnić klientom możliwość zakupu e-biletu z wykorzystaniem Karty Flotowej, który został nabyty na stronie internetowej www.etoll.gov.pl lub za pośrednictwem aplikacji e-TOLL PL BILET, zgodnie z zasadami autoryzacji określonymi w załączniku nr 1.
- 5.4. Wpływy z tytułu środków wniesionych lub uiszczonych przez Klienta na poczet Opłat w trybie PostPaid są przekazywane Szefowi KAS przez Przedsiębiorcę w terminie 7 dni od daty wystawienia Przedsiębiorcy Noty.
- 5.5. Wpływy z tytułu środków wniesionych lub uiszczonych przez Klientów na poczet Opłaty w trybie PrePaid są przekazywane Szefowi KAS przez Przedsiębiorcę w terminie 3 Dni Roboczych od daty wystawienia Przedsiębiorcy Noty wysyłanej przez Szefa KAS każdego

dnia roboczego.

- 5.6. Wpływy z tytułu zakupu przez Klientów e-biletu z wykorzystaniem Karty Flotowej są przekazywane Szefowi KAS przez Przedsiębiorcę w terminie 3 Dni Roboczych od daty wystawienia Przedsiębiorcy Noty, wysłanej przez Szefa KAS każdego Dnia Roboczego.
- 5.7. Wpływy, o których mowa w ust. 5.4, 5.5 i 5.6, będą przekazywane przez Przedsiębiorcę na wyodrębniony rachunek pomocniczy urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Szef KAS poinformuje Przedsiębiorcę o numerze rachunku bankowego po podpisaniu Umowy.
- 5.8. W przypadku wnoszenia lub uiszczania przez Klienta Opłat Przedsiębiorca odpowiada względem Szefa KAS za nieuiszczenie Opłaty elektronicznej lub niewniesienie Opłaty za przejazd autostradą.
- 5.9. W terminie 7 dni roboczych od zakończenia Okresu Rozliczeniowego Szef KAS wystawi Przedsiębiorcy Notę.
- 5.10. W przypadku naruszenia terminu określonego w ust. 5.4, 5.5 lub 5.6 Szefowi KAS należą się odsetki ustawowe za opóźnienie.
- 5.11. Za błędy lub usterki w dzianiu SPOE KAS uniemożliwiające wnoszenie lub uiszczanie Opłat przez Klientów, Szef KAS nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej względem Przedsiębiorcy, a Przedsiębiorca nie będzie występował względem Szefa KAS z roszczeniami m. in. obejmującymi utracone korzyści.

§ 6. Zasady dokonywania rejestracji

- 6.1. Przedsiębiorca dokonuje rejestracji w SPOE KAS Klientów podlegających obowiązkowi uiszczenia Opłaty elektronicznej lub wniesienia Opłaty za przejazd autostradą.
- 6.2. W celu rejestracji w SPOE KAS, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego zintegrowanego z SPOE KAS, Przedsiębiorca przekazuje dane:
 - 6.2.1. imię i nazwisko lub nazwę właściciela, posiadacza albo użytkownika pojazdu, adres zamieszkania lub adres jego siedziby;
 - 6.2.2. numer PESEL, numer identyfikacji podatkowej albo inny numer identyfikacyjny używany w państwie zamieszkania lub siedziby albo numer, za pomocą którego właściciel, posiadacz albo użytkownik pojazdu jest zidentyfikowany na potrzeby podatku od towarów i usług albo podatku od wartości dodanej, a jeżeli nie został nadany, nazwę i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby fizycznej niewykonywającej działalności gospodarczej będącej właścicielem, posiadaczem albo użytkownikiem pojazdu oraz nazwę państwa, które ten dokument wydało;
 - 6.2.3. dane pojazdu samochodowego, w szczególności:
 - a) numer rejestracyjny;

- b) określenie dopuszczalnej masy całkowitej zespołu pojazdów;
 - c) poziom emisji zanieczyszczeń (normy EURO).
- 6.3. Przedsiębiorca na żądanie Klienta dokonuje rejestracji, zmiany lub uzupełniania danych zarejestrowanych w SPOE KAS, w szczególności w zakresie:
- 6.3.1. kategorii pojazdu lub liczby osi pojazdu;
 - 6.3.2. numeru rejestracyjnego przyczepy lub naczepy stanowiących zespół pojazdów;
 - 6.3.3. danych adresowych, kontaktowych podmiotu zarejestrowanego w SPOE KAS.
- 6.4. Przedsiębiorca przekazuje w czasie rzeczywistym, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego zintegrowanego z SPOE KAS, Szefowi KAS informację o zakończeniu świadczenia Usług w imieniu i na rzecz Klienta.
- 6.5. Przedsiębiorca jest odpowiedzialny za prawidłowość wprowadzonych danych podczas rejestracji, zmiany lub uzupełnienia danych w SPOE KAS.

§ 7. Raportowanie

- 7.1. W terminie 5 Dni Roboczych od ostatniego dnia Okresu Rozliczeniowego Przedsiębiorca sporządzi i przekaże do Szefa KAS Raport Miesięczny zawierający informacje dotyczące Usług realizowanych w danym Okresie Rozliczeniowym. Wzór Raportu Miesięcznego stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
- 7.2. Raporty Miesięczne będą dostarczane do Szefa KAS w wersji elektronicznej, na adres Koordynatorów Umowy ze strony Szefa KAS.
- 7.3. Przekazane Raporty Miesięczne będą podlegać akceptacji przez Szefa KAS w terminie 10 Dni Roboczych od daty ich otrzymania przez Szefa KAS. Szef KAS może żądać od Przedsiębiorcy dodatkowych informacji w celu potwierdzenia lub wyjaśnienia przekazanych Raportów Miesięcznych, a także wprowadzenia zmian, w tym uzupełnień itp. do Raportu Miesięcznego. Przedsiębiorca w terminie 5 Dni Roboczych zobowiązany jest przedstawić Szefowi KAS żądane przez niego informacje lub wprowadzić zmiany do Raportu Miesięcznego. W przypadku żądania dodatkowych informacji lub dokonania zmian, termin akceptacji Raportu Miesięcznego przez Szefa KAS ulega zawieszeniu do czasu uzyskania od Przedsiębiorcy dodatkowych informacji lub dokonania zmian, przy czym nie dłużej niż o termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

§ 8. Prowizja i warunki jej płatności

- 8.1. Za świadczenie Usług Przedsiębiorca pobiera prowizję w wysokości określonej w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 131b ust. 11 ustawy o drogach. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że wysokość prowizji określona w ww. rozporządzeniu jest wiążąca dla Stron i będzie podlegać zmianom wraz ze zmianą tego rozporządzenia. Strony zgodnie przyjmują, że w kwocie prowizji zawarty jest podatek od

towarów i usług (VAT) w wysokości wynikającej z obowiązujących w tym zakresie przepisów.

- 8.2. Przedsiębiorca jest uprawniony do wystawienia faktury VAT na kwotę równą wysokości prowizji o której mowa w ust. 8.1, wyliczanej na podstawie sumy kwot wniesionych opłat z tytułu Opłaty elektronicznej, Opłaty za Przejazd Autostradą, w tym e-Bilet, na rachunek bankowy, o którym mowa w § 5, ust. 5.7.
- 8.3. Przedsiębiorca jest uprawniony do wystawienia faktury VAT na kwotę równą wysokości prowizji, o której mowa w ust. 8.1 i 8.2, , w terminie 5 Dni Roboczych od zatwierdzenia przez Szefa KAS Raportu Miesięcznego, o którym mowa w § 7 ust. 7.1. Faktura zostanie wystawiona na:

Ministerstwo Finansów

Departament Poboru Opłat Drogowych

ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa NIP 5260250274

Szef KAS dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur drogą elektroniczną zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

- 8.4. Faktura VAT na kwotę równą wysokości prowizji za poszczególne Okresy Rozliczeniowe będzie płatna w terminie 30 dni od dnia doręczenia Szefowi KAS prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 8.5. Faktura VAT jest wystawiona prawidłowo, jeżeli została wystawiona zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
- 8.6. Wszelkie kwoty określone w Umowie wyrażone są w złotych polskich. Ilekroć w Umowie jest mowa o kwotach bez wskazania, czy chodzi o kwotę netto lub kwotę brutto, przyjmuje się, że mowa jest o kwocie brutto.
- 8.7. Płatności będą dokonywane w złotych polskich, przelewem na rachunek bankowy nr PL Rachunek bankowy Przedsiębiorcy powinien być ujawniony w wykazie prowadzonym na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. „biała lista”) prowadzonym przez Szefa KAS. W przypadku, gdy wskazany w umowie rachunek bankowy nie będzie znajdował się w ww. wykazie, Szef KAS uprawniony będzie do dokonania zapłaty należności na inny rachunek bankowy Przedsiębiorcy wskazany w ww. wykazie.
- 8.8. Prowizja obejmuje wszelkie wydatki i koszty jakie Przedsiębiorca ponosi w celu realizacji Umowy i Przedsiębiorcy nie przysługuje ich zwrot od Szefa KAS ponad kwotę prowizji.
- 8.9. Wszelkie kwoty należne Szefowi KAS, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane przez Szefa KAS z każdej prowizji należnej Przedsiębiorcy.
- 8.10. Dniem zapłaty prowizji jest dzień obciążenia rachunku bankowego Ministerstwa Finansów.

- 8.11. Przedsiębiorca oświadcza, że jest podatnikiem VAT, upoważnionym do wystawiania faktur VAT.
- 8.12. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, Przedsiębiorca naliczy w fakturach podatek VAT, zgodnie ze stawką obowiązującą w dniu ich wystawienia.

§ 9. Obowiązki Szefa KAS

- 9.1. Szef KAS zobowiązany jest do podjęcia tylko tych czynności, które zostały wyraźnie określone w postanowieniach Umowy i które nakładają na niego obowiązek konkretnego działania. Szef KAS nie jest zobowiązany do podejmowania jakichkolwiek innych działań.

§ 10. Zasady współpracy

- 10.1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru i koordynacji wszelkich działań związanych z realizacją Umowy.
- 10.2. W celu bezpośredniego nadzoru oraz bieżącej współpracy przy realizacji zadań objętych przedmiotem Umowy, Strony powołują Koordynatorów Umowy, którzy działają w charakterze przedstawicieli Strony:
- a) ze strony Szefa KAS:
Koordynator Umowy: (poczta elektroniczna:; nr tel. kom.)
Koordynator Umowy: (poczta elektroniczna:; nr tel. kom.)
- b) ze strony Przedsiębiorcy:
Koordynator Umowy: (poczta elektroniczna:.....; nr tel. kom.)
Koordynator Umowy: (poczta elektroniczna:; nr tel. kom.)
- 10.3. Korespondencja kierowana do Przedsiębiorcy, przekazywana będzie przez Szefa KAS do wszystkich Koordynatorów Umowy ze strony Przedsiębiorcy. Przedsiębiorca po swojej stronie uzna, który Koordynator Umowy będzie właściwy do załatwienia sprawy określonej w korespondencji Szefa KAS.
- 10.4. Koordynatorzy Umowy ze strony Szefa KAS zapewniają:
- 1) realizację działań Szefa KAS niezbędnych dla realizacji przedmiotu Umowy,
 - 2) nadzór i weryfikację jakości, kompletności i terminowości prac realizowanych przez Przedsiębiorcę w związku ze świadczeniem Usługi.
- 10.5. Koordynatorzy Umowy ze strony Przedsiębiorcy zapewniają:
- 1) realizację działań Przedsiębiorcy niezbędnych dla realizacji przedmiotu Umowy,
 - 2) nadzór, koordynację i weryfikację jakości, kompletności i terminowości prac realizowanych przez Przedsiębiorcę w związku ze świadczeniem Usługi.
- 10.6. Koordynatorzy Umowy działają w charakterze przedstawicieli danej Strony, w granicach kompetencji określonych w ust. 4 i 5.

- 10.7. Decyzje podejmowane przez Koordynatorów Umowy nie mogą być sprzeczne z Umową.
- 10.8. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Koordynatorzy Umowy nie są uprawnieni do zmiany Umowy.
- 10.9. Zmiana Koordynatorów Umowy w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

§ 11. Podwykonawcy

- 11.1. Przedsiębiorca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
- 11.2. Przedsiębiorca wykona przedmiot Umowy przy udziale następujących Podwykonawców, (jeżeli dotyczy):
- 11.3. Przedsiębiorca zobowiązany jest do poinformowania Szefa KAS w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Szefowi KAS w terminie 3 dni od wystąpienia zmiany, jednak nie później niż na 2 dni przed planowanym powierzeniem mu realizacji Usług.
- 11.4. Szef KAS jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale, którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji do czasu przekazania przez Przedsiębiorcę niezbędnych danych, a przyczyny opóźnienia w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, leżą po stronie Przedsiębiorcy.
- 11.5. W przypadku powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcom, Przedsiębiorca odpowiada za działania i zaniechania wykonane przez podwykonawców oraz jego personel, jak za działania i zaniechania własne
- 11.6. Odpowiedzialności Przedsiębiorcy za działania i zaniechania podwykonawców oraz ich personelu nie wyłącza udział podwykonawców Przedsiębiorcy w procesie autoryzacji transakcji dokonywanych za pomocą Kart Flotowych, który odbywa się z wyłączeniem Przedsiębiorcy, na co Przedsiębiorca wyraża zgodę.
- 11.7. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę części przedmiotu Umowy upoważnia Szefa KAS do żądania od Przedsiębiorca odsunięcia podwykonawcy od realizacji przedmiotu Umowy.
- 11.8. Za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom wyłączną odpowiedzialność ponosi Przedsiębiorca.
- 11.9. Umowa z podwykonawcą powinna zapewniać realizację wszystkich zobowiązań Przedsiębiorca w zakresie wynikającym z Umowy.

§ 12. Personel Przedsiębiorcy

12.1. Przedsiębiorca zobowiązany jest wykonywać Umowę przy pomocy odpowiednio wykwalifikowanego personelu, od którego będzie wymagał przestrzegania postanowień Umowy oraz przepisów obowiązującego prawa, w tym zwłaszcza z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 13. Poufność

- 13.1. Przedsiębiorca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Szefa KAS w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy, niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła (dalej „informacje”). W szczególności dotyczy to wszelkich danych, informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej, które nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej.
- 13.2. Przedsiębiorca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych postanowieniami Umowy oraz wynikających z bezwzględnie obowiązujących uregulowań prawnych.
- 13.3. Przedsiębiorca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych lub zleconych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
- 13.4. Przedsiębiorca zobowiązuje się do niekopiowania ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Szefa KAS, którego informacja lub źródło informacji dotyczy. Wszelkie takie kopie lub reprodukcje będą własnością Szefa KAS.
- 13.5. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych, w szczególności związanych z ochroną tajemnic prawnie chronionych.
- 13.6. Obowiązek określony w ust. 13.1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 13.7. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
- a) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron,

- b) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą,
 - c) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
- 13.8. Przedsiębiorca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez personel, o którym mowa w § 12 i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
- 13.9. Przedsiębiorca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że personel Przedsiębiorcy lub inna osoba, o których mowa w ust. 13.8, otrzymujący powyższe informacje nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Szefa KAS, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
- 13.10. Przedsiębiorca zobowiązuje się do przekazania Szefowi KAS w terminie do 3 dni od dnia zawarcia Umowy oświadczenia o zachowaniu poufności sporządzonego według wzoru, który określa Załącznik nr 7.
- 13.11. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Przedsiębiorcę, personel Przedsiębiorcy i osoby, o których mowa w ust. 13.8, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
- 13.12. Przedsiębiorca odpowiada za szkodę wyrządzoną Szefowi KAS przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Szefa KAS, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Przedsiębiorcę również po wykonaniu przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.

§ 14. Zabezpieczenie należności z tytułu Opłaty elektronicznej oraz Opłaty za przejazd autostradą

- 14.1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do ustanowienia i utrzymywania zabezpieczenia wpływu należności z tytułu Opłaty elektronicznej oraz Opłaty za przejazd autostradą. Zabezpieczenie wpływu należności z tytułu Opłaty elektronicznej oraz Opłaty za przejazd autostradą stanowi zabezpieczenie roszczeń Szefa KAS powstałych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku Przedsiębiorcy, o którym mowa w § 5 ust. 5.4, § 5 ust. 5.5 lub § 5 ust. 5.6 Umowy.
- 14.2. Przedsiębiorca jest zobowiązany do ustanowienia i utrzymywania zabezpieczenia należności z tytułu Opłaty elektronicznej oraz Opłaty za przejazd autostradą w Okresie Rozliczeniowym. Szef KAS potwierdza, że Przedsiębiorca przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należności z tytułu Opłaty elektronicznej oraz Opłaty za przejazd autostradą w wysokości i w formie określonej w lit. E pkt 3 Preambuły.
- 14.3. Szef KAS może skorzystać z zabezpieczenia należności z tytułu Opłaty elektronicznej oraz

Oplaty za przejazd autostradą w przypadku jakiegokolwiek opóźnienia Przedsiębiorcy w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 5.4, § 5 ust. 5.5 lub § 5 ust. 5.6. Umowy.

14.4. Zabezpieczenie należności z tytułu Oplaty elektronicznej oraz Oplaty za przejazd autostradą zostanie wniesione w jednej z następujących form:

- 1) pieniężnej;
- 2) gwarancji bankowej;
- 3) gwarancji ubezpieczeniowej;
- 4) poręczenia udzielonego przez podmiot, którego zdolność do spłaty zobowiązań w roku kalendarzowym, w którym przypada data udzielenia poręczenia, została oceniona na poziomie:
 - a. co najmniej BBB + albo Baa 1 przyznawanym przez agencje ratingowe określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2c ust. 3 ustawy z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2021 r. poz. 442, z późn. zm.) albo
 - b. odpowiadającym co najmniej poziomowi BBB + albo Baa 1 przyznawanym przez agencje ratingowe o międzynarodowej renomie.

14.5. Zmiana wysokości lub formy ustanowionego zabezpieczenia należności z tytułu Oplaty elektronicznej oraz Oplaty za przejazd autostradą, nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy. W przypadku zmiany wysokości lub formy zabezpieczenia należności z tytułu Oplaty elektronicznej oraz Oplaty za przejazd autostradą zastosowanie mają postanowienia ust. 14.6 – 14.12.

14.6. Zabezpieczenie należności z tytułu Oplaty elektronicznej oraz Oplaty za przejazd autostradą, niezależnie od jego formy, zostaje wniesione na cały okres obowiązywania Umowy.

14.7. Zabezpieczenie należności z tytułu Oplaty elektronicznej oraz Oplaty za przejazd autostradą wniesione w formie pieniężnej przekazane zostanie przez Przedsiębiorcę na rachunek bankowy wskazany przez Szefa KAS.

14.8. Zabezpieczenie należności z tytułu Oplaty elektronicznej oraz Oplaty za przejazd autostradą wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zawiera wyraźne zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłaty sumy zabezpieczenia oraz że zapłata następuje na pierwsze wezwanie Szefa KAS. Dokument gwarancji podlega każdorazowo uprzedniej akceptacji ze strony Szefa KAS. Przedsiębiorca przekazuje Szefowi KAS oryginał dokumentu gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.

14.9. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, może być ona wystawiona w języku polskim lub innym wraz ze złożonym tłumaczeniem przysięgłym na język polski tego dokumentu.

14.10. Podmiot udzielający zabezpieczenia w zakresie ust. 14.4 pkt 2-4 musi mieć swoją siedzibę

na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub posiadać przedstawicielstwo na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 42 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 2439, z późn. zm.), a wystawiony dokument będzie podlegał przepisom prawa Rzeczypospolitej Polskiej i jurysdykcji sądów polskich.

14.11. Szef KAS nie dopuszcza wprowadzenia do gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej jakiegokolwiek postanowienia, warunków lub formalności, które uniemożliwiają lub utrudniają skorzystanie przez Szefa KAS z ustanowionego zabezpieczenia poprzez uzależnienie wypłaty z gwarancji od wykazania materialnych przesłanek odpowiedzialności Przedsiębiorcy lub spełnienia innych warunków formalnych, niż wykazanie umocowania osób żądających w imieniu Szefa KAS wypłaty z gwarancji.

14.12. Dostarczona przez Przedsiębiorcę gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa złożona tytułem zabezpieczenia należności z tytułu Opłaty elektronicznej oraz Opłaty za przejazd autostradą musi nadto zawierać klauzule o:

- 1) zgodzie gwaranta na to, aby żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja Umowy, nie zwalniała gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji,
- 2) rezygnacji z konieczności zawiadamiania gwaranta o zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji Umowy oraz uzyskiwania na nie zgody gwaranta,
- 3) podleganiu gwarancji przepisom prawa Rzeczypospolitej Polskiej,
- 4) poddaniu wszelkich sporów wynikających z gwarancji lub związanych z gwarancją pod rozstrzygnięcie przez polski sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Szefa KAS.

14.13. Szef KAS zobowiązany jest do zwrotu zabezpieczenia należności z tytułu Opłaty elektronicznej oraz Opłaty za przejazd autostradą w terminie dwóch miesięcy od dnia wygaśnięcia Umowy. Warunkiem pełnego zwrotu zabezpieczenia jest pełne zaspokojenie roszczeń Szefa KAS, o których mowa w ust. 1, a objętych tym zabezpieczeniem.

14.14. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi w wartości nominalnej, bez odsetek.

14.15. W przypadku skorzystania przez Szefa KAS z zabezpieczenia należności z tytułu Opłaty elektronicznej oraz Opłaty za przejazd autostradą w jakiegokolwiek wysokości, Przedsiębiorca zobowiązany jest uzupełnić zabezpieczenie co najmniej do wartości, o której mowa w ust. 2, najpóźniej w pierwszym dniu Okresu Rozliczeniowego następującego po Okresie Rozliczeniowym, w którym Szef KAS skorzystał z zabezpieczenia należności z tytułu Opłaty elektronicznej oraz Opłaty za przejazd autostradą.

§ 15. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

15.1. Przedsiębiorca jest zobowiązany do ustanowienia i utrzymywania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, które służy do pokrycia wszelkich roszczeń Szefa KAS z tytułu

niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Przedsiębiorcę, w tym z tytułu:

- 1) odsetek ustawowych za opóźnienie w opłaceniu Not;
- 2) należnych od Przedsiębiorcy kar umownych zgodnie z § 20 Umowy.

15.2. Przedsiębiorca jest zobowiązany do ustanowienia i utrzymywania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o równowartości 10% aktualnej wartości zabezpieczenia należności z tytułu Opłaty elektronicznej oraz Opłaty za przejazd autostradą, ustalonego zgodnie z postanowieniami § 14 Umowy.

15.3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie wniesione w jednej z następujących form:

- 1) pieniężnej;
- 2) gwarancji bankowej;
- 3) gwarancji ubezpieczeniowej.

15.4. Zmiana wysokości lub formy ustanowionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy. W przypadku zmiany wysokości lub formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zastosowanie mają postanowienia ust. 15.5 – 15.10.

15.5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, niezależnie od jego formy, zostaje wniesione na cały okres obowiązywania Umowy.

15.6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zawiera wyraźne zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłaty sumy zabezpieczenia oraz że zapłata następuje na pierwsze wezwanie Szefa KAS. Dokument gwarancji podlega każdorazowo uprzedniej akceptacji ze strony Szefa KAS. Przedsiębiorca przekazuje Szefowi KAS oryginał dokumentu gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.

15.7. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, może być ona wystawiona w języku polskim lub innym wraz ze złożonym tłumaczeniem przysięgłym na język polski tego dokumentu.

15.8. Podmiot udzielający zabezpieczenia w zakresie ust. 15.3 pkt 2-3 musi mieć swoją siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub posiadać przedstawicielstwo na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 42 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, a wystawiony dokument będzie podlegał przepisom prawa Rzeczypospolitej Polskiej i jurysdykcji sądów polskich.

15.9. Szef KAS nie dopuszcza wprowadzenia do gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej jakiegokolwiek postanowienia, warunków lub formalności, które uniemożliwiają lub utrudniają skorzystanie przez Szefa KAS z ustanowionego zabezpieczenia poprzez uzależnienie wypłaty z gwarancji od wykazania materialnych przesłanek odpowiedzialności Przedsiębiorcy lub spełnienia innych warunków formalnych, niż wykazanie

umocowania osób żądających w imieniu Szefa KAS wypłaty z gwarancji.

15.10. Dostarczona przez Przedsiębiorcę gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa złożona tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy musi nadto zawierać klauzule o:

- 1) zgodzie gwaranta na to, aby żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja Umowy, nie zwalniała gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji,
- 2) rezygnacji z konieczności zawiadamiania gwaranta o zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji Umowy oraz uzyskiwania na nie zgody gwaranta,
- 3) podleganiu gwarancji przepisom prawa Rzeczypospolitej Polskiej,
- 4) poddaniu wszelkich sporów wynikających z gwarancji lub związanych z gwarancją pod rozstrzygnięcie przez polski sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Szefa KAS.

15.11. Przedsiębiorca jest zobowiązany do utrzymania ciągłości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w związku z czym Przedsiębiorca, najpóźniej w terminie 30 dni przed jego wygaśnięciem, odnowi lub przedłuży zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w każdym przypadku, w którym wniesione zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie będzie obejmowało pełnego okresu obowiązywania Umowy. W razie zaniechania odnowienia lub przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Szef KAS będzie uprawniony, według własnego wyboru, do:

- 1) skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy i zatrzymania kwoty zabezpieczenia pobranej z gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej jako zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie pieniężnej;
- 2) zawarcia umowy gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej o cechach opisanych w niniejszej Umowie – na koszt i ryzyko Przedsiębiorcy.

15.12. Szef KAS zobowiązany jest do zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie dwóch miesięcy od dnia wygaśnięcia Umowy. Warunkiem pełnego zwrotu zabezpieczenia jest pełne zaspokojenie roszczeń Szefa KAS, o których mowa w ust. 1, a objętych tym zabezpieczeniem.

15.13. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi w wartości nominalnej, bez odsetek.

§ 16. Kontrola

16.1. Przedsiębiorca wyraża zgodę na prowadzenie przez Szefa KAS czynności kontrolnych mających na celu ustalenie prawidłowości realizacji przez Przedsiębiorcę obowiązków przewidzianych w Umowie.

16.2. Prawo do prowadzenia czynności kontrolnych obejmuje:

- 1) możliwość żądania od Przedsiębiorcy informacji lub dokumentów związanych z Umową, w szczególności związanych z realizacją przez Przedsiębiorcę obowiązków przewidzianych w Umowie,
 - 2) prawo wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe Klientów Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej. W celu usunięcia wątpliwości Strony oświadczają, że powyższe uprawnienie nie dotyczy centrum danych, infrastruktury i oprogramowania Przedsiębiorcy.
- 16.3. W razie stwierdzenia przez Szefa KAS jakichkolwiek uchybień świadczących o nienależyтым wykonaniu Umowy, Szef KAS ma prawo sporządzić protokół kontroli, którego treść przekaże Przedsiębiorcy. Wnioski protokołu kontroli są dla Przedsiębiorcy wiążące. Przedsiębiorca zobowiązany jest do wdrożenia wniosków protokołu kontroli w terminie wskazanym przez Szefa KAS, nie krótszym jednak niż 7 dni. Szef KAS, w uzasadnionych przypadkach, na wniosek Przedsiębiorcy, może wydłużyć termin wdrożenia wniosków protokołu kontroli.

§ 17. Ubezpieczenie

- 17.1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy nieprzerwanego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy zgodnego z postanowieniami niniejszego paragrafu (dalej „Ubezpieczenie OC”).
- 17.2. Ubezpieczenie OC musi obejmować, co najmniej:
- a) odpowiedzialność cywilną kontraktową i deliktową - z sumą gwarancyjną nie niższą niż 10 000 000 zł (słownie: dziesięć milionów złotych) (dalej „Suma Gwarancyjna”) na jedno i wszystkie zdarzenia;
 - b) odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez pracowników - do wysokości Sumy Gwarancyjnej na jedno i wszystkie zdarzenia;
 - c) w przypadku realizacji Umowy z udziałem podwykonawców ubezpieczenie obejmować będzie także odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez podwykonawców - do wysokości Sumy Gwarancyjnej na jedno i wszystkie zdarzenia,
- 17.3. Przedsiębiorca zobowiązuje się do przedłożenia Szefowi KAS opłaconej polisy potwierdzającej, że Przedsiębiorca posiada Ubezpieczenie OC zgodne z wymaganiami Umowy w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy. Ilekroć mowa jest o polisie należy przez to rozumieć polisę, jak również inny dokument wystawiany przez ubezpieczyciela na potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia.
- 17.4. W przypadku posiadania Ubezpieczenia OC na okres krótszy niż okres obowiązywania Umowy, Przedsiębiorca zobowiązany jest do zawierania kolejnych umów ubezpieczenia tak, aby Przedsiębiorca posiadał Ubezpieczenie OC zgodne z wymaganiami Umowy w sposób nieprzerwany w całym okresie obowiązywania Umowy i przedkładania Szefowi KAS opłaconej

polisy potwierdzającej ten fakt na co najmniej 14 dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia.

- 17.5. Przez przedstawienie opłaconej polisy należy rozumieć nie tylko przedstawienie samej polisy, ale również dowodu jej opłacenia.
- 17.6. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Przedsiębiorcę obowiązków określonych w niniejszym paragrafie upoważnia Szefa KAS do wstrzymania zapłaty jakichkolwiek należności Przedsiębiorcy wynikających z Umowy do czasu należytego zadośćuczynienia tym obowiązkom przez Przedsiębiorcę, bez prawa Przedsiębiorcy do żądania odsetek za okres wstrzymania płatności.

§ 18. Prawa własności intelektualnej

- 18.1. Jeżeli w ramach realizacji Umowy Przedsiębiorca udostępni Szefowi KAS do korzystania oprogramowanie komputerowe („Oprogramowanie Pomocnicze”) Przedsiębiorca, udziela Szefowi KAS licencji (ewentualnie dalszej licencji) na korzystanie z Oprogramowania Pomocniczego na warunkach licencyjnych producenta, dystrybutora lub właściciela praw do Oprogramowania Pomocniczego, a jeżeli Przedsiębiorca nie jest uprawniony do udzielenia takiej licencji/sublicencji to Przedsiębiorca gwarantuje Szefowi KAS udzielenie takiej licencji bezpośrednio przez producenta, dystrybutora lub właściciela praw do Oprogramowania Pomocniczego najpóźniej z dniem udostępnienia Szefowi KAS Oprogramowania Pomocniczego do korzystania.
- 18.2. Przedsiębiorcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie z tytułu udzielenia Szefowi KAS licencji lub zagwarantowania udzielenia Szefowi KAS licencji na korzystanie z Oprogramowania Pomocniczego zgodnie z Umową, gdyż wynagrodzenie z tego tytułu jest zawarte w prowizji należnej Przedsiębiorcy z tytułu świadczenia Usług. Przedsiębiorca oświadcza i gwarantuje, że wyżej wspomniane warunki licencyjne nie wymagają ponoszenia przez Szefa KAS żadnych opłat licencyjnych jak również gwarantuje, że żadne podmioty nie będą żądały od Szefa KAS jakichkolwiek opłat za udzielenie Szefowi KAS wspomnianej licencji.
- 18.3. Licencja, której udziela Przedsiębiorca lub której udzielenie Przedsiębiorca gwarantuje uprawnia Szefa KAS co najmniej do korzystania z Oprogramowania Pomocniczego zgodnie z przeznaczeniem i przez okres obowiązywania Umowy oraz – dla celów archiwalnych – przez okres 6 miesięcy po wygaśnięciu Umowy.
- 18.4. Przedsiębiorca zapewnia i gwarantuje, że Oprogramowanie Pomocnicze nie będzie naruszać praw osób trzecich. Jeżeli jednak Oprogramowanie Pomocnicze naruszałoby prawa osób trzecich wówczas Przedsiębiorca – po uzyskaniu uprzedniej zgody Szefa KAS – ma obowiązek dostarczenia, w ramach prowizji należnej Przedsiębiorcy z tytułu świadczenia Usług, innego Oprogramowania Pomocniczego lub wprowadzenia w takim oprogramowaniu

odpowiednich modyfikacji w całości lub części tak, aby nie naruszało praw osób trzecich albo dostarczenia licencji pozwalającej na użytkowanie takiego Oprogramowania Pomocniczego bez naruszania praw osób trzecich oraz do naprawienia szkody Szefowi KAS z tego tytułu.

18.5. Jeżeli w związku z lub w wyniku realizacji Umowy powstanie utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062) (dalej: „Utwór”, „Utwory”), Przedsiębiorca z dniem przekazania Utworu Szefowi KAS (nawet w postaci nieskończonej), przenosi na Szefa KAS autorskie prawa majątkowe do przekazanego Utworu wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań Utworu na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszym paragrafie obejmujące także zezwolenie na tworzenie opracowań, przeróbek, adaptacji Utworu oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań. Wspomniane w zdaniu poprzedzającym przeniesienie na Szefa KAS autorskich praw majątkowych oraz prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich nie wymaga składania przez Przedsiębiorcę dodatkowego oświadczenia w tym przedmiocie i nastąpi na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 i 74 ust. 4 ww. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności:

18.5.1. dla Utworów w postaci programu komputerowego (w tym wszelkich uaktualnień lub fragmentów programu komputerowego) powstałego w związku lub w wyniku realizacji Umowy (dalej: „Oprogramowanie”):

18.5.1.1. trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotnienia Oprogramowania w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie (w tym w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Oprogramowania niezbędne jest jego zwielokrotnienie);

18.5.1.2. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu, modyfikacji, rozbudowy lub jakichkolwiek innych zmian w Oprogramowaniu;

18.5.1.3. obrotu Oprogramowaniem, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem Oprogramowania, a także rozpowszechnianie Oprogramowania w inny sposób, w tym jego publiczne wykonywanie, wystawienie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;

18.5.2. dla Utworów niebędących programami komputerowymi powstałych w związku lub w wyniku realizacji Umowy (dalej: „Dokumentacja”):

18.5.2.1. utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną oraz cyfrową;

18.5.2.2. obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;

18.5.2.3. rozpowszechniania Dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt 18.5.2.2. –

publiczne wykonanie, wyświetlenie, odtworzenie, nadanie i reemitowanie a także publiczne udostępnienie Dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;

- 18.6. Prawo własności egzemplarzy nośników Utworów przechodzi na własność Szefa KAS z chwilą przekazania danego Utworu.
- 18.7. Przedsiębiorca oświadcza, że Utwory nie będą posiadały żadnych wad prawnych, w szczególności Przedsiębiorca ureguje swój stosunek prawny z osobami trzecimi w taki sposób, aby zapewnić realizację postanowień objętych niniejszym paragrafem. W przypadku braku skutecznego przeniesienia przez Przedsiębiorcę na Szefa KAS autorskich praw majątkowych i prawa do zezwalania na wykonywanie praw zależnych lub naruszenia w inny sposób praw osób trzecich w związku z przeniesieniem ww. praw na Szefa KAS, z zastrzeżeniem postanowień Umowy, Przedsiębiorca będzie odpowiedzialny względem Szefa KAS za roszczenia zgłaszane Szefowi KAS w związku z korzystaniem z Utworu i zobowiązuje się zaspokoić roszczenia zasądzone od Szefa KAS wraz z kosztami procesu.
- 18.8. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają i nie ograniczają Szefa KAS w jego uprawnieniach do posługiwania się osobami trzecimi, wedle swego uznania, przy wykonywaniu autorskich praw majątkowych i zależnych do Utworów, w tym w szczególności do dokonywania w nich zmian.
- 18.9. Przeniesienie na Szefa KAS autorskich praw majątkowych do Utworów wraz z prawem do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań Utworów, zgodnie z niniejszym paragrafem (w tym na polach eksploatacji określonych w niniejszym paragrafie), oraz przyznanie Szefowi KAS jakichkolwiek innych uprawnień określonych w niniejszym paragrafie następuje w ramach prowizji Przedsiębiorcy, o której mowa w § 8 Umowy i Przedsiębiorcy nie przysługuje jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

§ 19. Odpowiedzialność Przedsiębiorcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy

- 19.1. Odpowiedzialność Przedsiębiorcy za opóźnienie oznacza przyjęcie przez Przedsiębiorcę odpowiedzialności za przekroczenie terminu wskazanego w Umowie lub wyznaczonego zgodnie z postanowieniami Umowy, od której Przedsiębiorca może się uwolnić wykazując, że opóźnienie nastąpiło z przyczyn, za które Przedsiębiorca nie ponosi odpowiedzialności (np. opóźnienie spowodowane przyczynami o charakterze Siły Wyższej).
- 19.2. Okoliczność, że szkoda Szefa KAS powstała na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy nie wyłącza roszczenia o naprawienie szkody z tytułu czynu niedozwolonego.
- 19.3. Przedsiębiorca pozostaje gwarantem wykonywania i przestrzegania przez wszelkie osoby lub podmioty trzecie, biorące udział w realizacji Umowy, w tym podwykonawców, wszelkich zasad,

reguł i zobowiązań określonych w Umowie.

§ 20. Kary umowne

- 20.1. Na zasadach określonych poniżej, Przedsiębiorca będzie zobowiązany do zapłaty Szefowi KAS kary umownej za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
- 20.2. Kara umowna może zostać nałożona na Przedsiębiorcę niezależnie od wystąpienia szkody po stronie Szefa KAS.
- 20.3. Naliczenie kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Szefa KAS od Przedsiębiorcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.
- 20.4. W przypadku spełnienia przesłanek do naliczenia kar umownych z więcej niż jednego tytułu kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie.
- 20.5. Odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy przez którąkolwiek ze Stron, nie wyłącza uprawnień Szefa KAS do dochodzenia kary umownej należnej z tytułu wystąpienia okoliczności mającej miejsce przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
- 20.6. Kara umowna będzie płatna w terminie wskazanym w żądaniu jej zapłaty przez Szefa KAS. Powyższe nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar, jak również zaspokojenia roszczeń o zapłatę kar z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Zakwestionowanie przez Przedsiębiorcę zasadności nałożenia kary, nie będzie zwalniało Przedsiębiorcy z obowiązku zapłaty kary umownej.
- 20.7. Szef KAS jest uprawniony do żądania od Przedsiębiorcy zapłaty następujących kar umownych (za każdy przypadek):
- 20.7.1. za naruszenie zobowiązań dot. poufności wskazanych w § 13 Umowy, w szczególności za nieuprawnione ujawnienie informacji, o których mowa w § 13 ust. 13.1 – w wysokości 20.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia;
 - 20.7.2. za zwłokę w przekazaniu Raportu Miesięcznego, o którym mowa w § 7 ust. 7.1 Umowy, a także zwłokę w wprowadzeniu zmian, w tym uzupełnień itp. do Raportu Miesięcznego, o których mowa w § 7 ust. 7.3 Umowy – w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 20.7.3. za przerwę w świadczeniu Usług, o których mowa w § 2 ust. 2.1, dłuższą niż 300 minut w Okresie Rozliczeniowym – w wysokości 1 000 zł za każde rozpoczęte 60 minut niedostępności Usług ponad limit określony powyżej w danym Okresie Rozliczeniowym;
 - 20.7.4. za odmowę przekazania lub nieprzekazanie w terminie dowodów potwierdzających zawarcie umowy z właścicielem, posiadaczem albo użytkownikiem pojazdu, zgodnie z art. 131ba ust. 4 ustawy o drogach – w wysokości 500 zł za każdy przypadek odmowy przekazania lub nieprzekazania w terminie;
 - 20.7.5. za każdy przypadek błędnie wprowadzonych danych podczas rejestracji, zmiany lub uzupełnienia danych Klienta – w wysokości 100 zł za każdy taki przypadek;

- 20.7.6. za przekroczenie limitu 1% błędnie skierowanych zapytań i żądań, niezgodnych z dokumentacją techniczną ujętą w Załączniku nr 2, dotyczących Klienta, w stosunku do wszystkich zapytań i żądań dotyczących Klienta skierowanych przez Przedsiębiorcę w danym Okresie Rozliczeniowym – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek ponad wskazany powyżej limit;
- 20.7.7. za opóźnienie w rozpoczęciu świadczenia Usług w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 3.1 Umowy, z przyczyn leżących po stronie Przedsiębiorcy – w wysokości 1 000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
- 20.7.8. w przypadku nieprzedłożenia przez Przedsiębiorcę, także na żądanie Szefa KAS, dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 17, dowodu warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki – w wysokości 1 000 zł za każdy rozpoczęty tydzień zwłoki w przedłożeniu tych dowodów;
- 20.7.9. za niespełnienie obowiązku informacyjnego, o którym mowa w § 22 ust. 3 Umowy – w wysokości 1 000 zł, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

§ 21. Wykorzystanie znaku e-TOLL

- 21.1. W celu realizacji przedmiotu Umowy Przedsiębiorca będzie upoważniony do wykorzystania oznaczenia słowno – graficznego „e – TOLL” na mocy odrębnej umowy licencyjnej (dalej: „Licencja” lub „Umowa Licencyjna”), zawieranej jednocześnie z Umową.
- 21.2. Zawarta przez Przedsiębiorcę Umowa Licencyjna stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.

§ 22. Przetwarzanie danych osobowych

- 22.1. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczących ochrony danych osobowych, a także zobowiązują się nie wykorzystywać ani nie przetwarzać w jakikolwiek sposób danych osobowych, do których uzyskują dostęp w wyniku realizacji Umowy, dla celów innych niż realizacja Umowy.
- 22.2. Przedsiębiorca zobowiązuje się do skutecznego przekazania, w imieniu Szefa KAS, klauzuli informacyjnej wszystkim osobom, których dane osobowe przekazał lub przekaże Szefowi KAS, w celu i w związku z zawarciem i realizacją Umowy. Dotyczy to m.in. osób reprezentujących Przedsiębiorcę oraz wyznaczonych przez niego do zawarcia i realizacji Umowy. Na żądanie Szefa KAS, Przedsiębiorca dostarczy dowód przekazania klauzuli

informacyjnej. Wzór klauzuli informacyjnej Szefa KAS dla przedstawicieli Przedsiębiorcy stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

- 22.3. Przedsiębiorca zobowiązuje się do skutecznego przekazania, w imieniu Szefa KAS, klauzuli informacyjnej swoim klientom, których dane będzie następnie udostępniał Szefowi KAS w związku z realizacją Umowy. Przedsiębiorca, podczas pozyskiwania danych osobowych, zapewni osobie, której dane dotyczą, skuteczny dostęp do klauzuli informacyjnej Szefa KAS w systemie teleinformatycznym Przedsiębiorcy lub na adres mailowy klienta . Na żądanie Szefa KAS, Przedsiębiorca dostarczy dowód przekazania klauzuli informacyjnej. Wzór klauzuli informacyjnej Szefa KAS dla klientów Przedsiębiorcy stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
- 22.4. Przedsiębiorca zobowiązany jest zapewnić zgodność realizacji Umowy z wymaganiami stawianymi przez każdorazowo obowiązujące przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, w tym również RODO. W szczególności, Przedsiębiorca zobowiązany jest do uwzględnienia zasad stawianych przez RODO wobec systemów informatycznych przetwarzających dane osobowe, takich jak uwzględnianie ochrony danych w fazie projektowania oraz domyślna ochrona danych.
- 22.5. Celem zapewnienia zgodności, o której mowa w ust. 22.3, Przedsiębiorca zobowiązany jest monitorować wytyczne organów nadzorczych zajmujących się ochroną danych osobowych lub bezpieczeństwem informacji (w tym Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Europejskiej Rady Ochrony Danych, Europejskiej Agencji ds. Bezpieczeństwa Sieci i Informacji) i w tym zakresie dostosować realizację Umowy do wymogów wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych oraz bezpieczeństwie informacji i każdorazowo aktualnej wykładni tych przepisów, przedstawianych przez organy nadzorcze.

§ 23. Język umowy i powiadomienia

- 23.1. Językiem Umowy jest język polski.
- 23.2. Wszelka korespondencja prowadzona w związku z Umową będzie sporządzona w języku polskim.
- 23.3. Wszelka korespondencja prowadzona pomiędzy Stronami w związku z bieżącą realizacją Umowy będzie przekazywana, z zastrzeżeniem ust. 23.4 poniżej, na poniższe adresy poczty elektronicznej:
- 1) dla Szefa KAS z jednoczesnym przesłaniem w kopii do,
 - 2) dla Przedsiębiorcy z jednoczesnym przesłaniem w kopii do
- 23.4. Wszelka korespondencja prowadzona pomiędzy Stronami w związku z Umową, co do której zastrzeżono formę pisemną (niezależnie od nadanego rygoru jej niezachowania), będzie przekazywana na poniższe adresy do korespondencji:
- 1) dla Szefa KAS:
Ministerstwo Finansów,,

2) dla Przedsiębiorcy:

23.5. Do czasu powiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu do korespondencji, korespondencja przekazywana na dotychczasowy adres do korespondencji jest skuteczna, a ewentualne negatywne skutki takiego doręczenia obciążają Stronę, która nie dokonała powiadomienia o zmianie adresu do korespondencji.

23.6. Ilekroć Przedsiębiorca podejmuje na podstawie Umowy czynności, które wymagają zgody Szefa KAS, to milczenie Szefa KAS traktowane będzie jako brak zgody, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.

§ 24. Odstąpienie od Umowy

24.1. Umowne prawo odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy nie ogranicza uprawnień Szefa KAS wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym uprawnień do odstąpienia lub rozwiązania Umowy uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

24.2. Odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy nie wymaga wyznaczenia Przedsiębiorcy dodatkowego terminu, chyba że dla danego przypadku w Umowie przewidziany jest taki obowiązek.

24.3. Szef KAS jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w określonej przez Szefa KAS części w każdym z następujących przypadków:

24.3.1. jeżeli Przedsiębiorca naruszy obowiązek związany z poufnością określony w § 13 Umowy,

24.3.2. jeżeli Przedsiębiorca naruszy obowiązek posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy nieprzerwanego Ubezpieczenia OC określony w § 17 Umowy i nie wykona tego obowiązku w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Szefa KAS na piśmie, nie krótszym niż 14 dni,

24.3.3. jeżeli Przedsiębiorca nie uzupełni zabezpieczenia należności z tytułu Opłaty elektronicznej oraz Opłaty za przejazd autostradą, zgodnie z § 14 ust. 14.15 Umowy i nie wykona tego obowiązku w dodatkowym terminie wyznaczonym na piśmie przez Szefa KAS.

24.4. Szef KAS jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu podstawy do odstąpienia od Umowy, a jeżeli odstąpienie stosownie do postanowień Umowy powinno zostać poprzedzone wyznaczeniem Przedsiębiorcy dodatkowego terminu – od bezskutecznego upływu tego dodatkowego terminu.

§ 25. Zmiana Umowy

25.1. Umowa może zostać zmieniona w każdym czasie za zgodą obu Stron.

25.2. Oprócz przypadku, o którym mowa w ust. 1, Umowa może zostać zmieniona w szczególności:

1) w razie zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie nagłe,

nieprzewidywalne w skutkach (np. kataklizm, klęska żywiołowa, awaria, strajk, epidemia itp.), uniemożliwiającej realizację uprawnień lub zobowiązań wynikających z Umowy w sposób przewidziany jej postanowieniami – w takiej sytuacji Strony uprawnione są do wprowadzenia zmian prowadzących do zapewnienia należytego wykonania Umowy;

2) w przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa w zakresie, w jakim zmiany przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany sposobu realizacji Umowy;

3) w przypadku konieczności zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych ze względu na zmianę obowiązującego prawa, której nie dało się przewidzieć w dacie zawarcia Umowy.

25.3. Ustala się, iż nie stanowi zmiany Umowy:

- 1) zmiana danych rejestrowych Stron,
- 2) zmiana osób przeznaczonych do realizacji przedmiotu Umowy – Koordynatorów Umowy,
- 3) zmiana danych teleadresowych,
- 4) zmiana numeru rachunku bankowego Przedsiębiorcy.

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

25.4. Zmiana Umowy następuje w formie pisemnej lub elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych pod rygorem nieważności.

§ 26. Postanowienia końcowe

26.1. Umowa podlega prawu polskiemu.

26.2. Do Umowy i świadczenia Usługi nie mają zastosowania jakiegokolwiek ogólne warunki lub regulaminy Przedsiębiorcy.

26.3. Przeniesienie jakiegokolwiek wierzytelności przysługującej w związku z realizacją Umowy przez Przedsiębiorcę na podmiot trzeci wymaga uprzedniej pisemnej zgody Szefa KAS pod rygorem nieważności.

26.4. W zakresie nieuregulowanym Umową, zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.

26.5. Wszelkie spory powstałe w związku z Umową będą poddane pod rozstrzygnięcie właściwemu miejscowo dla siedziby Szefa KAS polskiemu sądowi powszechnemu.

26.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami zamieszczonymi bezpośrednio w Umowie a postanowieniami załączników do Umowy, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

26.7. Tytuły poszczególnych paragrafów Umowy mają jedynie charakter pomocniczy i nie wyłączają możliwości uregulowania materii objętej danym postanowieniem także w innych

postanowieniach Umowy, w tym w załącznikach do Umowy.

26.8. Przedsiębiorca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot Umowy i wysokość prowizji, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176, z późn. zm.), która podlega udostępnianiu w trybie tej ustawy.

26.9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Przedsiębiorcy i jeden egzemplarz dla Szefa KAS / Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych – każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

26.10. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się nieważne lub niewykonalne, nie ma to wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy. Takie nieważne lub niewykonalne postanowienie zostanie zastąpione innym postanowieniem, jak najbardziej zbliżonym do pierwotnego celu ekonomicznego przyświecającego Stronom przy formułowaniu nieważnego lub niewykonalnego postanowienia. Klauzula niniejsza ma również zastosowanie do sytuacji, gdy Strony stwierdzą, iż Umowa zawiera luki.

26.11. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 Zakres prac,

Załącznik nr 2 Dokumentacja techniczna,

Załącznik nr 3 Wzór Raportu Miesięcznego,

Załącznik nr 4 Umowa licencyjna,

Załącznik nr 5 Wzór klauzuli informacyjnej dla przedstawiciela Przedsiębiorcy,

Załącznik nr 6 Wzór klauzuli informacyjnej dla klientów Przedsiębiorcy,

Załącznik nr 7 Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności,

Załącznik nr 8 Oświadczenie Przedsiębiorcy.

Szef KAS

Przedsiębiorca