



System Poboru Opłaty Elektronicznej KAS

Informacja o Obszarze EETS

Spis treści

1	Informacje ogólne	3
1.1	Cel i zakres dokumentu	3
1.2	Terminy i definicje	3
1.3	Lista referencyjna dokumentów.....	6
1.4	Lista dokumentów SPOE KAS udostępnianych Dostawcom EETS	6
2	Podmiot Pobierający Opłaty.....	7
2.1	Identyfikacja Podmiotu Pobierającego Opłaty	7
2.2	Informacje kontaktowe Podmiotu Pobierającego Opłaty.....	7
3	Warunki proceduralne.....	7
3.1	Informacje ogólne	7
3.2	Opłata za przejazd	8
3.2.1	Informacje ogólne	8
3.2.2	Wysokość Opłaty	8
3.2.3	Określenie należności i zasady płatności.....	8
3.3	Proces akredytacji Dostawcy EETS	8
3.4	Wymagania techniczne dla Dostawców EETS	9
3.5	Komunikacja pomiędzy Podmiotem Pobierającym Opłaty (TC) a Dostawcą EETS (EP)	9
3.6	Zabezpieczenia należności z tytułu Opłat pobranych od Użytkowników EETS	10
3.7	Wymagany poziom usług (KPI)	11
3.8	Warunki handlowe	11
3.8.1	Opłaty wynikające z przeprowadzenia Testów Akredytacyjnych.....	11
3.8.2	Wynagrodzenie Dostawcy EETS	11
4	Ocena zgodności ze specyfikacjami.....	12
4.1	Informacje ogólne	12
4.2	Testy Akredytacyjne	12
4.2.1	Testy integracyjne (E2E) – etap I	12
4.2.2	Testy Dymne – etap II.....	13
4.2.3	Próba Pilotażowa – etap III.....	13
5	Informacje dodatkowe	13
6	Załącznik A.....	14

1 Informacje ogólne

1.1 Cel i zakres dokumentu

Informacja o Obszarze EETS dotyczy aspektów związanych z usługą EETS, w ramach Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS), w której uczestnikiem jest Dostawca EETS. Niniejszy dokument ma na celu:

- a) określenie warunków proceduralnych, w tym: zasad dotyczących opłat za przejazd oraz warunków handlowych;
- b) określenie procedury oceny zgodności ze specyfikacjami i przydatności do stosowania składników interoperacyjności.

1.2 Terminy i definicje

Poniższa tabela zawiera wykaz najważniejszych skrótów i definicji stosowanych w tym dokumencie.

Termin	Znaczenie
Billing Details	Dzienne zestawienie transakcji opłat dla jednego pojazdu EETS przekazywane za pomocą interfejsu
CA	Urząd Certyfikacji
CDP	Punkt dystrybucji CRL
Czynności Wspomagające Kontrolę	Działania mające na celu umożliwienie TC przeprowadzenia wszelkich procesów związanych z kontrolą i egzekucją opłat drogowych
Dane Kontekstowe	Dane niezbędne do poprawnego naliczenia opłaty za przejazd drogami w obrębie Obszaru EETS, tj. taryfikator oraz siatka dróg ze wszystkimi obiektami poboru opłat
Deklaracja Opłaty Toll Declaration	Komunikat przekazywany przez Dostawcę EETS, zawierający informację o naliczonej opłacie
Dostawca EETS (EP)	EETS Provider - oznacza podmiot, który – na podstawie odrębnej umowy – zapewnia użytkownikowi EETS dostęp do EETS, przekazuje opłaty właściwemu podmiotowi pobierającemu opłaty i jest zarejestrowany w państwie członkowskim swojej siedziby
EETS	European Electronic Toll Service – Europejska Usługa Poboru Opłaty Elektronicznej, oznaczająca usługę poboru opłat świadczoną użytkownikowi EETS przez dostawcę EETS na co najmniej jednym obszarze EETS na podstawie umowy
Jednostka Notyfikowana	Jednostka uprawniona do prowadzenia testowania i certyfikacji produktu/ komponentów oraz oceny zgodności i weryfikacji interoperacyjności systemów w zakresie dyrektywy dotyczącej europejskiej usługi opłaty elektronicznej EETS.
KPI	Wskaźniki wymaganego poziomu usług
Naruszenie	Naruszenie Umowy skutkujące wyrządzeniem szkody po stronie Szefa KAS, zmniejszeniem funkcjonalności lub efektywności Składników Interoperacyjności w szczególności mających wpływ na możliwość prawidłowego naliczenia opłaty i realizacji czynności kontrolnych
NDA	Non Disclosure Agreement – Umowa o Zachowaniu Poufności. Umowa pomiędzy Dostawcą EETS a Podmiotem Pobierającym Opłaty.
Nota Obciążeniowa	Dokument finansowy, który wskazuje Dostawcy EETS Okres Rozliczeniowy oraz kwotę należną z racji naliczonych przez niego opłat

OBE	On Board Equipment - oznacza pełny zestaw podzespołów sprzętowych i elementów oprogramowania do wykorzystania w ramach usługi poboru opłat, instalowany lub przewożony w pojeździe w celu gromadzenia, przechowywania, przetwarzania oraz zdalnego odbierania/przesyłania danych; może nim być zarówno urządzenie odrębne, jak i wbudowane w pojazd
OBU	On Board Unit – urządzenie pokładowe zainstalowane w pojeździe do celów poboru opłaty elektronicznej
Obiekt zaufania	Obiekt informacyjny wymieniany między jednostkami dla zapewnienia wzajemnego poświadczenia bezpieczeństwa Przykład: Certyfikat elektroniczny
Obszar EETS	Sieć dróg, zarządzanych przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad, na których Podmiot Pobierający Opłaty - Szef KAS pobiera opłaty z wykorzystaniem systemu elektronicznego poboru opłat - usługi EETS
Okres Rozliczeniowy	Okres, za jaki zostanie wystawiona Nota Obciążeniowa
Okres Rozliczeniowy Wynagrodzenia Dostawcy EETS	Okres świadczenia usługi, za jaki zostanie wypłacone wynagrodzenie Dostawcy EETS
Opłata	Oznacza opłatę podlegającą uiszczeniu przez użytkownika drogi za poruszanie się po danej drodze, sieci dróg, obiekcie, takim jak most, lub tunel, lub z wykorzystaniem promu
Payment Announcement	Komunikat systemowy przychodzący od Dostawcy EETS podsumowujący zakończony Okres Rozliczeniowy
Podmiot Kontrolujący	Podmiot weryfikujący prawidłowość wniesienia opłaty przez Użytkowników
Podmiot Pobierający Opłaty (TC)	Toll Charger - Szef KAS odpowiedzialny za pobieranie opłat za poruszanie się pojazdem na Obszarze EETS
Próba Pilotażowa	Kompleksowa weryfikacja naliczania opłat użytkownikom EETS przez Dostawcę EETS oraz rozliczeń między Dostawcą EETS a Podmiotem Pobierającym Opłaty. Próba pilotażowa jest przeprowadzana w warunkach produkcyjnych przy użyciu reprezentatywnej floty pojazdów, na zróżnicowanych odcinkach dróg i z zastosowaniem OBE Dostawcy EETS
Przydatność do stosowania	Oznacza zdolność składnika interoperacyjności do osiągnięcia i utrzymania określonej wydajności w czasie jego używania, po zintegrowaniu go w sposób reprezentatywny z EETS w powiązaniu z systemem Podmiotu Pobierającego Opłaty
Raport z Podsumowania Świadczenia Usługi EETS	Dokument podsumowujący Okres Rozliczeniowy Wynagrodzenia Dostawcy EETS, stanowiący podstawę do wystawienia przez Dostawcę EETS faktury
Plan przygotowania Testów Akredytacyjnych i wdrożenia dostawcy EETS	Dokument zawierający opisy czynności jakie należy wykonać, aby zrealizować testy procesów w Systemie/Komponencie/Module wraz z określeniem kryterium poprawności ich wykonania.
Składnik Interoperacyjności	Oznacza podstawowy element, grupę elementów, podzespół lub pełny zespół sprzętu włączonego lub przeznaczonego do włączenia w EETS, od których bezpośrednio lub pośrednio zależy

	interoperacyjność usługi, w tym zarówno przedmioty materialne, jak i niematerialne, takie jak oprogramowanie
SPOE KAS	System Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej
Środowisko produkcyjne	Środowisko TC, na które składa się infrastruktura i oprogramowanie stanowiące kompletny system przeznaczony dla użytkowników końcowych i wspomagania obsługi rzeczywistych procesów biznesowych
Środowisko testowe	Środowisko przeznaczone do wykonania testów określonych w planie testów, stanowiące odzwierciedlenie środowiska produkcyjnego
Stosunek umowny	Stan powiązania Podmiotu Pobierającego Opłatę z Dostawcą EETS, wynikające z zawartych Umów/Umowy (wszelkie prawa i obowiązki wynikające z tych umów, mogące obowiązywać również po ich zakończeniu)
Testy Dymne	Testy pokrywające główne funkcjonalności produktu mające na celu potwierdzenie, że produkt realizuje kluczowe procesy biznesowe. Testy dymne wykonuje się przed przystąpieniem do właściwych Testów w celu upewnienia się, że produkt jest gotowy do dalszych Testów
Testy Akredytacyjne	Ocena przydatności do stosowania składników interoperacyjności Dostawcy EETS
Testy Integracyjne E2E (End-to-End)	Testy całej funkcjonalności systemu od początku do końca. Celem Testów jest sprawdzenie, czy wszystkie elementy systemu działają zgodnie z założeniami i wymaganiami
Umowa EETS	Umowa pomiędzy Użytkownikiem EETS a Dostawcą EETS
Umowa Akredytacyjno – Operacyjna EETS	Umowa pomiędzy Dostawcą EETS a Podmiotem Pobierającym Opłatę, która określa ogólne i szczegółowe zasady współpracy oraz obowiązki w zakresie świadczenia usługi poboru opłaty na Obszarze EETS
Użytkownik EETS	Oznacza osobę fizyczną lub prawną, która zawarła umowę z Dostawcą EETS w celu uzyskania dostępu do Europejskiej Usługi Poboru Opłaty Elektronicznej
Wniosek o dopuszczenie do świadczenia usługi EETS na Obszarze EETS	Wniosek, który Dostawca EETS składa do Szefa KAS celem rozpoczęcia procesu akredytacyjnego Dostawcy EETS na Obszarze Poboru Opłat Szefa KAS
Zabezpieczenie należności z tytułu Opłat pobranych od Użytkowników EETS	Zabezpieczenie pieniężne wnoszone przez Dostawcę EETS na podstawie art. 16k Ustawy o Drogach Publicznych w formie pieniężnej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia podmiotu trzeciego lub innego równoważnego instrumentu finansowego
Zawieszenie	Wstrzymanie możliwości świadczenia usługi EETS przez Dostawcę EETS poprzez zablokowanie komunikacji pomiędzy nim a Podmiotem Pobierającym Opłatę

Tabela 1 Jednolity wykaz definicji i skrótów dla dokumentacji EETS

1.3 Lista referencyjna dokumentów

Nr ref.	Dokument
[1]	Dyrektywa 2019/520 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie interoperacyjności systemów elektronicznego poboru opłat drogowych i ułatwiania transgranicznej wymiany informacji na temat przypadków nieuiszczenia opłat drogowych w Unii
[2]	Dyrektywa 2004/52/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie interoperacyjności systemów elektronicznych opłat drogowych we Wspólnocie Dz. Urz. UE L 166 z 30.04. 2004, str. 124, z późn. zm.)
[3]	Decyzja Komisji 2009/750/WE z dnia 6 października 2009 r. w sprawie definicji europejskiej usługi opłaty elektronicznej oraz jej elementów technicznych (Dz. Urz. UE L 268 z 13.10.2009, str. 11)
[4]	Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470, z późn. zm)
[5]	Ustawa z dnia 27 października 1994 r. o autostradach płatnych oraz o Krajowym Funduszu Drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 72, z późn. zm.)
[6]	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 marca 2011 r. w sprawie dróg krajowych lub ich odcinków, na których pobiera się opłatę elektroniczną, oraz wysokości stawek opłaty elektronicznej (Dz. U z 2018 r., poz. 890, z późn.zm.).
[7]	Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stawek opłat za przejazd autostradą (Dz. U. poz. 467)
[8]	PN-EN ISO 12855:2016-03 (EN ISO 12855:2015); Elektroniczny pobór opłat – Wymiana informacji między świadczeniem usług a pobieraniem opłat drogowych
[9]	CEN/TS 16986:2016 Electronic Fee Collection – Interoperable application profiles for information exchange between Service Provision and Toll Charging
[10]	PN-EN ISO 17575-1:2016 (EN ISO 17575-1:2016, EN ISO 17575-3:2016); Elektroniczny pobór opłat – Definicja interfejsu aplikacji dla systemów autonomicznych – Część 1: Pobieranie opłat
[11]	PN-EN ISO 17575-3:2016 (EN ISO 17575-3:2016, EN ISO 17575-3:2016); Elektroniczny pobór opłat – Definicja interfejsu aplikacji dla systemów autonomicznych – Część 3: Dane kontekstowe

Tabela 2 Wykaz zastosowanych dokumentów

1.4 Lista dokumentów SPOE KAS udostępnianych Dostawcom EETS

Nr ref.	Nazwa dokumentu	Moment udostępnienia
1.	Informacja o Obszarze EETS	Udostępniony na stronie Szefa KAS
2.	Wniosek o dopuszczenie do świadczenia usługi EETS na Obszarze EETS	Udostępniony na stronie Szefa KAS
3.	Dokumentacja integracyjna dla Dostawców EETS	Udostępniony po podpisaniu NDA z Dostawcą EETS
5.	Plan przygotowania Testów Akredytacyjnych i wdrożenia Dostawcy EETS	Udostępniony po podpisaniu NDA z Dostawcą EETS
6.	Podręcznik Operacyjny EETS dla Dostawcy EETS	Udostępniony po podpisaniu NDA z Dostawcą EETS

Tabela 3 Lista dokumentów SPOE KAS udostępnianych Dostawcom EET

2 Podmiot Pobierający Opłaty

2.1 Identyfikacja Podmiotu Pobierającego Opłaty

Zgodnie z ustawą z dnia 6 maja 2020 r. o zmianie ustawy o drogach publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2020 poz. 1087) z dniem 1 lipca 2020 r. **Szef Krajowej Administracji Skarbowej** (Szef KAS) stał się organem odpowiedzialnym za pobór opłaty za przejazd po Obszarze EETS, w ramach Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS).

2.2 Informacje kontaktowe Podmiotu Pobierającego Opłaty

Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa

al. Jerozolimskie 136
02-305 Warszawa
eets@mf.gov.pl

3 Warunki proceduralne

3.1 Informacje ogólne

Warunki proceduralne oferowane przez Podmiot Pobierający Opłaty są niedyskryminacyjne tj. mają zastosowanie do wszystkich Dostawców EETS.

Rozpoczęcie działalności w zakresie świadczenia usługi EETS jest uzależnione od następujących warunków:

- złożenie wniosku o dopuszczenie do świadczenia usługi EETS na Obszarze EETS wraz z dokumentami
- zawarcie Umowy o Zachowaniu Poufności (NDA);
- zawarcie Umowy Akredytacyjno – Operacyjnej EETS;
- pomyślne przejście procesu akredytacji;
- dostarczenie Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.

Dostawca EETS (EP) przekazuje Podmiotowi Pobierającemu Opłaty (TC) szczegóły technicznej i komercyjnej koncepcji świadczenia usługi EETS, która musi obejmować następujące obszary:

- a) system Zarządzania Jakością, obejmujący monitoring kluczowych aspektów realizacji;
- b) zarządzanie ryzykiem;
- c) certyfikowane składniki interoperacyjności;
- d) biznes plan zawierający co najmniej:
 1. szacunkową liczbę umów z użytkownikami, w tym użytkownikami korzystającymi z obszaru Szefa KAS – dane w podziale na lata: 1,2,3,4,5 lat od rozpoczęcia świadczenia usługi EETS na obszarze Szefa KAS,
 2. średnią wysokość opłat na jedną umowę w tym średnią wysokość opłat użytkownika korzystającego z obszaru Szefa KAS – dane w podziale na lata: 1,2,3,4,5 lat od rozpoczęcia świadczenia usługi EETS na obszarze Szefa KAS,
 3. prognozowany udział dostawcy EETS w naliczeniach na obszarze Szefa KAS w ciągu pierwszych 12stu miesięcy (w podziale na miesiące) działalności w obszarze Szefa KAS
 4. informacje i dokumentację potwierdzającą przewidywania dotyczące kwoty średnich miesięcznych opłat rozliczanych przez Dostawcę EETS
 5. informację o polisach ubezpieczeniowych Dostawcy EETS, w tym ich zakresie.

3.2 Opłata za przejazd

3.2.1 Informacje ogólne

Opłacie podlegają pojazdy korzystające z sieci dróg, zarządzanych przez Generalną Dyрекję Dróg Krajowych i Autostrad, na których Podmiot Pobierający Opłaty - Szef KAS pobiera opłaty.

Należna Opłata pobierana jest za pomocą Systemu Poboru Opłaty Elektronicznej Krajowej Administracji Skarbowej (SPOE KAS), przy czym:

- zasięg geograficzny i sieć dróg krajowych objętych obowiązkiem uiszczenia Opłaty Elektronicznej są określone w dokumencie [6],
- kategorie pojazdów podlegających obowiązkowi uiszczenia opłaty oraz pojazdy zwolnione z opłaty, określone są w dokumencie [4],
- kategorie pojazdów podlegających opłacie odcinkami autostrad płatnych oraz kategorie pojazdów zwolnionych z opłaty odcinkami autostrad płatnych, określone są w dokumencie [5].

Warunkiem prawidłowego naliczenia Opłaty jest obowiązkowe wyposażenie pojazdu podlegającego opłacie w certyfikowane i prawidłowo działające oraz prawidłowo zainstalowane urządzenie OBE.

3.2.2 Wysokość Opłaty

Wysokość Opłaty (opłaty elektronicznej) ustala się jako:

- iloczyn liczby kilometrów przejazdu i stawki tej opłaty za kilometr dla danej kategorii pojazdu,

przy czym w ramach Obszaru EETS zarządzanego przez Szefa KAS będą funkcjonowały tzw. sekcje, za przejechanie których opłata będzie uzależniona od ich długości.

Wysokość stawki opłaty za przejazd 1 kilometra drogą krajową określono w §3 dokumentu [6], oraz Załącznikach 3 i 4 do dokumentu [6] i jest zależna od:

- klasy drogi;
- kategorii pojazdu;
- klas emisji spalin EURO.

3.2.3 Określenie należności i zasady płatności

Za naliczenie Opłaty odpowiedzialny jest Dostawca EETS (EP), który przekazuje do Podmiotu Pobierającego Opłaty (TC) komunikaty zawierające informację o naliczonych opłatach, natomiast TC weryfikuje poprawność naliczonej przez EP opłaty i wystawia dla EP odpowiednią Notę Obciążeniową.

Nota Obciążeniowa, wystawiana jest w języku polskim i angielskim, a kwoty wyrażane są w złotych polskich. Dostawca EETS opłaca Notę Obciążeniową w terminie ustalonym w Umowie Akredytacyjno – Operacyjnej EETS, za pomocą uzgodnionej metody płatności, tj. w drodze wpłaty środków na rachunek bankowy, wskazany przez TC w Nocie Obciążeniowej.

3.3 Proces akredytacji Dostawcy EETS

Proces akredytacji Dostawcy EETS (EP) do SPOE KAS ma zastosowanie do wszystkich Dostawców EETS i składa się z następujących kroków:

1. Pozytywna weryfikacja Wniosku o dopuszczenie do świadczenia usługi EETS na Obszarze EETS.
2. Podpisanie Umowy o Zachowaniu Poufności (NDA) pomiędzy EP i TC.
3. Przekazanie przez TC do EP dokumentów technicznych SPOE KAS.
4. Przedstawienie przez EP danych wyszczególnionych w punkcie 3.1 niniejszej Informacji o Obszarze.
5. Podpisanie Umowy Akredytacyjno – Operacyjnej EETS.
6. Udział w Testach Akredytacyjnych i uzyskanie w nich pozytywnego wyniku.
7. Uruchomienie Dostawcy EETS.

W przypadku negatywnego zakończenia Testów oraz uzyskania negatywnego Raportu z Testów Dostawca EETS może:

- Powtórnie wykonać Testy w całości lub częściowo.
- Wstrzymać lub anulować trwający proces akredytacyjny Dostawcy EETS.

3.4 Wymagania techniczne dla Dostawców EETS

Rozwiązania techniczne SPOE KAS bazują na technologii GNSS oraz ANPR. Urządzenie OBE Użytkownika EETS nie łączy się z systemem SPOE KAS.

System Dostawcy EETS (EP), który łączy się z systemem SPOE KAS musi:

- Nawiązać bezpieczne połączenie VPN z obsługą IPsec.
- Przesyłać komunikaty wyłącznie za pomocą tunelu VPN.
- Korzystać z usług sieciowych SOAP z wykorzystaniem protokołu HTTPS i komunikować się po porcie 443.
- Wykorzystywać certyfikaty wystawione przez CA:
 - TC musi przesłać certyfikat MF CA oraz certyfikaty pośrednie do EP.
 - EP musi przesłać certyfikat używanego przez siebie CA oraz certyfikaty pośrednie TC.
 - TC musi przesłać certyfikat służący do weryfikacji komunikatu EP.
 - EP musi przesłać certyfikat służący do weryfikacji komunikatu TC.
- Do przesyłania informacji wykorzystywać protokół znakowy, a do kodowania danych stosować reguły kodowania XML (XER) zgodne z aktualną wersją standardu ISO/IEC 8825-4.

W trakcie komunikacji z systemem SPOE KAS:

- EP będą wywoływać jedynie operacje udostępniane przez TC.
- EP muszą zaimplementować usługi, z którymi będzie się łączyć TC.
- Komunikacja będzie asynchroniczna, usługa nie zwróci wyniku, a odpowiedź z rezultatem przetwarzania będzie przesłana w osobnym komunikacie.

3.5 Komunikacja pomiędzy Podmiotem Pobierającym Opłaty (TC) a Dostawcą EETS (EP)

Komunikacja pomiędzy TC a EP odbywa się poprzez zabezpieczony kanał komunikacyjny, tunel VPN i opiera się o wymianę komunikatów określonych w normach ISO 12855:2015 oraz CEN/TS 16986:2016.

Opis modelu komunikacji:

- a) TC przekazuje do EP dane umożliwiające mu prawidłowe naliczanie opłat dla Użytkowników EETS (dane kontekstowe w postaci komunikatu EfcContext);
- b) w oparciu o przekazane dane kontekstowe EP nalicza Użytkownikom EETS opłaty za poruszanie się po Obszarze EETS zarządzanym przez Szefa KAS;

- c) z ustaloną w Umowie częstotliwością, EP przekazuje do TC Listę Użytkowników EETS, tj. listę wszystkich OBE, z wyróżnieniem tych, za które TC nie ponosi odpowiedzialności (TC nie powinien za te OBE pobierać opłaty) – tzw. biała i czarna listy; jako ogólną zasadę należy przyjąć wymóg posiadania przez TC aktualnych list oraz 1 użytkownik powinien znajdować się tylko na 1 liście w tym samym czasie;
- d) z częstotliwością zbliżoną do czasu rzeczywistego, określonego w dokumentacji technicznej, EP przekazuje do TC informacje o naliczonych Użytkownikom EETS opłatach w postaci komunikatów TollDeclaration; każdy komunikat to oddzielne zdarzenie;
- e) po zakończeniu dnia EP przekazuje do TC sumaryczne podsumowanie naliczonych opłat per każdy pojazd EETS (dane w postaci komunikatów BillingDetails);
- f) po zakończeniu okresu rozliczeniowego EP przekazuje do TC komunikat podsumowujący wszystkie naliczone w ramach okresu rozliczeniowego opłaty (dane w postaci komunikatu PaymentAnnouncement);
- g) po weryfikacji danych dotyczących Toll Declaration przez TC, na podstawie Naliczonej Opłaty wystawiana jest Nota Obciążeniowa, która przekazywana jest do EP;
- h) w ustalonym w Umowie terminie, EP przekazuje do TC środki z tytułu naliczonych opłat;
- i) kontrola użytkowników na drodze weryfikując wnoszenie opłaty funkcjonuje w oparciu o dostarczone komunikaty Toll Declarations;
- j) na potrzeby realizacji procesów kontrolnych TC może wysłać zapytanie do EP o dane użytkownika (ProvideUserDetails);
- k) realizacja zadań związanych z kontrolą odbywa się z wykorzystaniem SPOE KAS przez instytucje zaangażowane w kontrolę, np. KAS, GITD;
- l) komunikaty są potwierdzane przez obydwie strony na zasadach określanych w dokumentacji technicznej przekazanej EP na etapie akredytacji.

3.6 Zabezpieczenia należności z tytułu Opłat pobranych od Użytkowników EETS

Dostawca EETS jest zobowiązany ustanowić na rzecz Szefa KAS Zabezpieczenie należności z tytułu Opłat pobranych od Użytkowników EETS w celu zabezpieczenia należności z tytułu Opłat i odsetek za opóźnienie.

Zabezpieczenie należności z tytułu Opłat pobranych od Użytkowników EETS powinno być ustanowione w taki sposób, aby umożliwiło Szefowi KAS bezwarunkowe, pełne i nieodwołane ściągnięcie należnej Opłaty wraz z odsetkami.

Zabezpieczenie należności z tytułu Opłat pobranych od Użytkowników EETS powinno zostać ustanowione, według wyboru Szefa KAS, w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniężnej, wpłaconej przelewem na rachunek bankowy KAS wskazany w Umowie Akredytacyjno – Operacyjnej EETS;
- b) gwarancji bankowej;
- c) gwarancji ubezpieczeniowej;
- d) poręczenia udzielonego przez podmiot, którego zdolność do spłaty zobowiązań w roku kalendarzowym, w którym przypada data udzielenia poręczenia, została oceniona na poziomie:
 - co najmniej BBB + albo Baa 1 przyznawanym przez agencje ratingowe określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2c ust. 3 ustawy z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2020 r. poz. 122) albo
 - odpowiadającym co najmniej poziomowi BBB + albo Baa 1 przyznawanym przez agencje ratingowe o międzynarodowej renomie;

e) innego równoważnego instrumentu finansowego.

Formy dopuszczone w punktach b), c), d,) e) mogą być realizowane jedynie przez Gwaranta zarejestrowanego w Rzeczypospolitej Polskiej.

Wysokość kwoty zabezpieczenia jest równa średniej miesięcznej kwocie Opłat wskazanych w Notach Obciążeniowych i rozliczonych przez Dostawcę EETS w odniesieniu do Obszaru EETS w ciągu ostatnich 12 miesięcy. Kwota ta będzie weryfikowana co najmniej raz w miesiącu i w razie konieczności będzie podlegała aktualizacji.

Dla Dostawców EETS, których okres działalności na Obszarze EETS nie przekracza 12 miesięcy wysokość zabezpieczenia jest ustalana przez Szefa KAS w odpowiednim zakresie na podstawie przewidywanej średniej miesięcznej kwoty opłat rozliczanych przez Dostawcę EETS w Obszarze EETS, określonej na podstawie liczby umów i średniej opłaty za jedną umowę, oszacowanych w biznes planie Dostawcy EETS dostarczonym Szefowi KAS i zawierającym wyczerpujące informacje i dokumentację potwierdzającą przewidywania dotyczące kwoty średnich miesięcznych opłat rozliczanych przez Dostawcę EETS. Sukcesywnie, kwota ta również podlega weryfikacji na podstawie Opłat wskazanych w Notach Obciążeniowych i rozliczonych przez Dostawcę EETS (w kalkulacji, miesięczna wartość naliczeń stopniowo zastępuje prognozowaną średnią miesięczną naliczeń określoną w biznes planie).

3.7 Wymagany poziom usług (KPI)

Do monitorowania wymaganego poziomu usług będą stosowane wskaźniki, wyszczególnione w Umowie Akredytacyjno – Operacyjnej EETS, dotyczące obszarów takich jak: jakość, terminowość i poprawność.

Jeśli wartość któregoś z KPI nie osiągnie lub przekroczy zdefiniowaną wartość docelową, następuje naruszenie warunków umowy skutkujące obniżeniem wynagrodzenia i naliczeniem punktów karnych. Zakres KPI oraz wymagania stanowią załącznik do formularza Umowy Akredytacyjno – Operacyjnej.

3.8 Warunki handlowe

Warunki handlowe oferowane przez Podmiot Pobierający Opłaty są niedyskryminacyjne tj. mają zastosowanie do wszystkich Dostawców EETS.

3.8.1 Opłaty wynikające z przeprowadzenia Testów Akredytacyjnych

Umowa Akredytacyjno – Operacyjna EETS przewiduje opłatę związaną z kosztami Testów Akredytacyjnych Dostawcy EETS do systemu SPOE KAS. Dostawca EETS rekompensuje koszty poniesione przez Szefa KAS w kilku ratach, z których każda musi zostać uiszczona przed rozpoczęciem każdego etapu Testu Akredytacyjnego.

Informacje dotyczące kosztów Testów Akredytacyjnych oraz zasady obciążania Dostawców EETS takimi opłatami, zostaną przedstawione w kolejnej wersji niniejszej Informacji o Obszarze EETS.

3.8.2 Wynagrodzenie Dostawcy EETS

Dostawcy EETS przysługuje od Szefa KAS Wynagrodzenie. Wynagrodzenie Dostawcy EETS może być pomniejszone z tytułu wykonania Umowy poniżej Wymaganego Poziomu Usługi EETS i naliczenia punktów karnych.

Wysokość i zasady płatności Wynagrodzenia Dostawcy EETS będą przedmiotem kolejnej wersji niniejszej Informacji o Obszarze EETS.

4 Ocena zgodności ze specyfikacjami

4.1 Informacje ogólne

Procedura oceny zgodności ze specyfikacjami i Przydatności do Stosowania składników interoperacyjności ma zastosowanie do wszystkich Dostawców EETS.

Dostawca EETS (EP) przedstawia specyfikację swoich składników interoperacyjności, zwłaszcza OBE i odpowiedniego interfejsu zaplecza back office, w celu zintegrowania z systemem SPOE KAS.

Jako dowód zgodności składników interoperacyjności EP przedstawi TC dokumentację zawierającą deklarację WE dotyczącą zgodności ze specyfikacjami. Poprzez sporządzenie deklaracji zgodności WE producent przyjmuje na siebie odpowiedzialność za zgodność składnika interoperacyjności.

Podmiot Pobierający Opłatę (TC) jest uprawniony do weryfikacji przedstawionych przez EP dokumentów. Zaakceptowane zostaną jedynie certyfikowane składniki interoperacyjności. EP ma możliwość korygowania specyfikacji aż do osiągnięcia interoperacyjności.

Składniki Interoperacyjności EP, powinny najpóźniej na dzień rozpoczęcia Testów Akredytacyjnych, spełniać wymagania wynikające z dokumentów [1], [2] i [3], z zastrzeżeniem zobowiązania Dostawcy EETS do ich aktualizacji po Dacie Rozpoczęcia Świadczenia Usługi EETS.

4.2 Testy Akredytacyjne

Procedura testowania Przydatności do Stosowania ma zastosowanie do wszystkich Dostawców EETS (EP) i składa się z kompleksowych Testów Akredytacyjnych do systemu SPOE KAS.

Testy przeprowadzane są zgodnie z dostarczoną dla EP dokumentacją techniczną dotyczącą przebiegu Testów Akredytacyjnych oraz zgodnie z Planem przygotowania Testów Akredytacyjnych i wdrożenia dostawcy EETS.

4.2.1 Testy integracyjne (E2E) – etap I

Procedura opisuje kroki podejmowane w celu weryfikacji poprawności wdrożenia interfejsu dla Dostawców EETS oraz poprawnego wdrożenia procesów EETS dla SPOE KAS w środowisku testowym, przed przeprowadzeniem Testów Dymnych oraz Próby Pilotażowej w środowisku produkcyjnym SPOE KAS.

1. EP uzgadnia z TC termin przeprowadzenia Testów Integracyjnych E2E.
2. TC przygotowuje System SPOE KAS do rozpoczęcia Testów Integracyjnych E2E oraz generuje odpowiednie testowe konto billingowe.
3. EP wykonuje wszelkie przewidziane w scenariuszach testowych transakcje EETS.
4. TC dokonuje sprawdzenia poprawności przeprowadzenia wszelkich transakcji przewidzianych w scenariuszach testowych.
5. Po zakończeniu Testów Integracyjnych E2E sporządzany jest raport z Testów określający ich wynik.

W przypadku pozytywnego zakończenia Testów Integracyjnych E2E oraz uzyskania pozytywnego Raportu z Testów Integracyjnych E2E, proces testowania Dostawcy EETS jest kontynuowany - Testy Dymne.

W przypadku negatywnego zakończenia Testów Integracyjnych E2E oraz uzyskania negatywnego Raportu z Testów Integracyjnych E2E Dostawca EETS może:

- a. Powtórnie wykonać Testy E2E w całości lub częściowo;
- b. Wstrzymać lub anulować trwający proces akredytacyjny Dostawcy EETS.

4.2.2 Testy Dymne – etap II

Procedura opisuje kroki podejmowane w celu weryfikacji poprawności wdrożenia interfejsu dla Dostawców EETS oraz poprawnego wdrożenia procesów EETS dla SPOE KAS w środowisku produkcyjnym (przed przeprowadzeniem Próby Pilotażowej w środowisku produkcyjnym SPOE KAS).

1. EP uzgadnia z TC termin przeprowadzenia Testów Dymnych.
2. TC przygotowuje System SPOE KAS do rozpoczęcia Testów Dymnych.
3. EP wykonuje wszelkie przewidziane w scenariuszach testowych transakcje EETS.
4. TC dokonuje sprawdzenia poprawności przeprowadzenia wszelkich transakcji przewidzianych w scenariuszach testowych.
5. Po zakończeniu Testów Dymnych sporządzany jest raport z Testów określający ich wynik.

Wynik raportu może być pozytywny, co oznacza zgodność EP ze składnikami systemu SPOE KAS na środowisku produkcyjnym lub negatywny co oznacza częściowy lub całkowity brak zgodności EP.

4.2.3 Próba Pilotażowa – etap III

Procedura opisuje kroki podejmowane w celu weryfikacji poprawności wdrożenia interfejsu dla Dostawców EETS oraz poprawnego wdrożenia procesów EETS dla SPOE KAS w środowisku produkcyjnym (przed uruchomieniem Dostawcy EETS w SPOE KAS).

1. EP uzgadnia z TC termin przeprowadzenia Próby Pilotażowej.
2. TC przygotowuje System SPOE KAS do rozpoczęcia Próby Pilotażowej.
3. EP montuje w pojazdach biorących udział w Próbie Pilotażowej zarówno OBE Dostawcy EETS, jak i OBE TC w celu opłacenia wykonanych przejazdów.
4. Pojazdy biorące udział w Próbie Pilotażowej wykonują określoną liczbę przejazdów na ustalonej trasie zgodnie z dokumentacją techniczną dotyczącą Testów Integracyjnych oraz scenariuszami testowymi.
5. TC dokonuje sprawdzenia poprawności przeprowadzenia wszelkich transakcji przewidzianych w scenariuszach testowych.
6. Po zakończeniu Próby Pilotażowej sporządzany jest Raport określający jej wynik.

Wynik raportu może być pozytywny co oznacza zgodność EP ze składnikami systemu SPOE KAS w środowisku produkcyjnym lub negatywny co oznacza częściowy lub całkowity brak zgodności EP.

5 Informacje dodatkowe

Podmiot Pobierający Opłaty zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w wymogach i warunkach określonych w tej Informacji o Obszarze EETS w dowolnym momencie oraz bez uprzedzenia.

W takim przypadku zmieniona Informacja o Obszarze EETS zostanie niezwłocznie udostępniona Dostawcom EETS przez Podmiot Pobierający Opłaty.

Dostawca EETS i Użytkownicy EETS są zobowiązani do przestrzegania stosownych regulacji, wymienionych w niniejszej Informacji o Obszarze EETS, stanowiących podstawę dla Obszaru EETS, w szczególności:

- Ustawa z dnia 21 marca 1985 o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470, z późn. zm).
- Ustawa z dnia 27 października 1994 r. o autostradach płatnych oraz o Krajowym Funduszu Drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 72, z późn.zm.).

- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 marca 2011 r. w sprawie dróg krajowych lub ich odcinków, na których pobiera się opłatę elektroniczną, oraz wysokości stawek opłaty elektronicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 890, z późn.zm.).
- Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stawek opłat za przejazd autostradą (Dz. U. poz. 467).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie wnoszenia i rozliczania opłat elektronicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1406 z późn.zm.).
- Ustawa z dnia 6 maja 2020 r. o zmianie ustawy o drogach publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. poz. 1087 z 2020 r.).

W razie wystąpienia sprzeczności między treścią niniejszej Informacji o Obszarze EETS, a przepisami powszechnie obowiązującymi, pierwszeństwo mają przepisy powszechnie obowiązujące.

6 Załącznik A



Załącznik A – wzór formularza zgłoszeniowego

**Wniosek o dopuszczenie do świadczenia usługi EETS
na Obszarze EETS**

Application for EETS services on EETS Toll Domain

Pełna nazwa Dostawcy EETS Full company's name
Kraj rejestracji Dostawcy EETS EETS Provider registration country
Adres siedziby Dostawcy EETS Address
Osoba do kontaktu ze strony Dostawcy EETS (nazwisko, stanowisko, adres, telefon, email) Contact point (name, position, address, phone no, email)
Informacje o OBE (producent, model) OBE information (producer, model)
Załączniki Attachments

Data/date

Podpis/Signature

Pouczenie:

- Wniosek należy wypełnić w języku polskim
- Do wniosku należy załączyć następujące dokumenty:
 - Informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub w przypadku podmiotów zarejestrowanych poza granicami Polski – informację z odpowiedniego rejestru handlowego prowadzonego w państwie siedziby Dostawcy EETS¹.
 - Potwierdzenie rejestracji jako Dostawcy EETS (dokument rejestracji/ certyfikat rejestracji).
 - Deklarację zgodności ze specyfikacjami dla OBU wskazanego we wniosku.

W przypadku dokumentów składanych w innym języku niż język polski wymagane jest tłumaczenie przysięgłe na język polski (dotyczy wszystkich dokumentów).

Kopie załączanych dokumentów należy poświadczyc za zgodność z oryginałem. Podpisaną wersję papierową wniosku wraz z załącznikami należy przesłać na adres:

Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa
al. Jerozolimskie 136
02-305 Warszawa

- W celu usprawnienia komunikacji zalecane jest także przekazanie wersji elektronicznej wniosku (wraz z załącznikami) na adres EETS@mf.gov.pl.

Information on application for

- Form must be filled in Polish
- Application needs to be accompanied by following documents:
 - Information from KRS or in case of foreign enterprise from national business register (if information is provided in language other than Polish it needs to be accompanied by certified translation into Polish)²
 - EETS Provider registration confirmation (document confirming registration)
 - EC Declaration on conformity with specifications

In the case of documents submitted in a language other than Polish, a sworn translation into Polish is required (of all documents).

Copies of the attached documents must be certified as conforming to the original. Signed paper version should be send to following address:

Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa
al. Jerozolimskie 136
02-305 Warszawa
Polska/ Poland

- In order to ensure smoother communication it is advised to send electronic version of application (with required documents) on EETS@mf.gov.pl address.

¹ Informacja musi określać zasady reprezentowania podmiotu. Informacja musi być wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy od daty przekazania wniosku do KAS.

² Information needs to present rules on entity representation. Information needs to be issued no later than 6 months before application submission date.