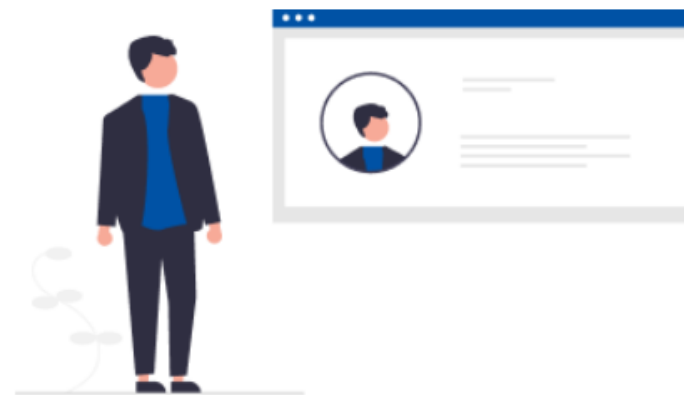


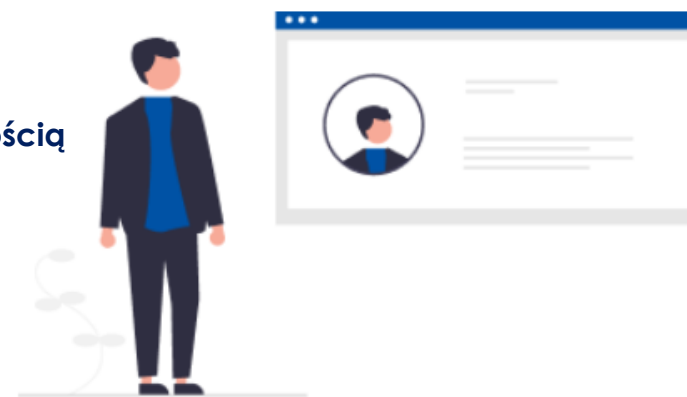
Internetowe Konto Klienta (IKK)

Założenie konta - firma



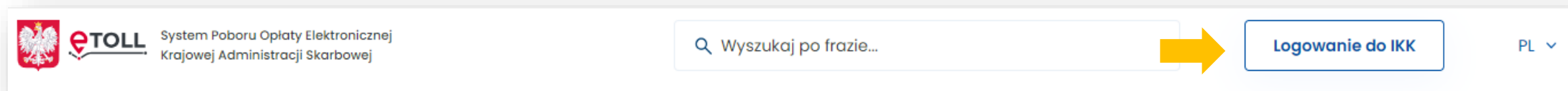
W celu rejestracji w systemie e-TOLL wykonaj poniższe kroki:

1. Wejdź na stronę etoll.gov.pl
2. Wybierz metodę logowania
3. Uzupełnij wymagane dane
4. Określ rodzaj rejestrowanego podmiotu
5. Załóż konto podmiotu
6. Wybierz podmiot
7. Utwórz konto rozliczeniowe
8. Utwórz finansowanie – przedpłata, karta flotowa lub konto z odroczoną płatnością
9. Dodaj pojazd i przypisz go do konta rozliczeniowego
10. Dodaj urządzenie lokalizacyjne
11. Przypisz urządzenie lokalizacyjne do pojazdu
12. Aktywuj urządzenie lokalizacyjne w IKK



1. Wejdź na stronę etoll.gov.pl

Wybierz z górnego paska pole *Logowanie do IKK*.



2. Wybierz metodę logowania

Dedykowanymi sposobami logowania dla osób z Polski są:

- ✓ login.gov.pl,
- ✓ mObywatel,
- ✓ e-dowód,
- ✓ bankowość elektroniczna.

Dedykowanym sposobem logowania dla osób z zagranicy jest:

- ✓ login i hasło.

Ta opcja wymaga dodatkowego uwierzytelnienia się użytkownika w Miejscu Obsługi Klienta.

The screenshot shows the Polish login interface titled 'Zaloguj się'. Below the title is the instruction 'Wybierz sposób logowania:'. There are two main selection boxes. The left box is titled 'Login.gov.pl' and lists 'profil zaufany, mObywatel, e-dowód lub bankowość elektroniczna'. It also states 'Najczęściej używana metoda logowania do usług administracji publicznej.' and has a blue 'Wybierz' button with a yellow arrow pointing to it. The right box is titled 'Login i hasło' and lists 'dodatkowa metoda logowania'. It states 'Logowanie przeznaczone dla osób, które nie korzystają z logowania przez login.gov.pl lub aplikację mObywatel.' and has a blue 'Wybierz' button.

The screenshot shows the English login interface titled 'Log in'. Below the title is the instruction 'Choose your authentication method:'. There are two main selection boxes. The left box is titled 'Login.gov.pl' and lists 'trusted profile, mObywatel application, e-ID or electronic banking'. It also states 'Most often chosen method of login to services of public administration.' and has a blue 'Select' button. The right box is titled 'Login and password' and lists 'Additional login method'. It states 'Login option directed to those who are not able to use login.gov.pl or mObywatel app.' and has a blue 'Select' button with a yellow arrow pointing to it.

Logowanie możliwe jest w polskiej i angielskiej wersji językowej.

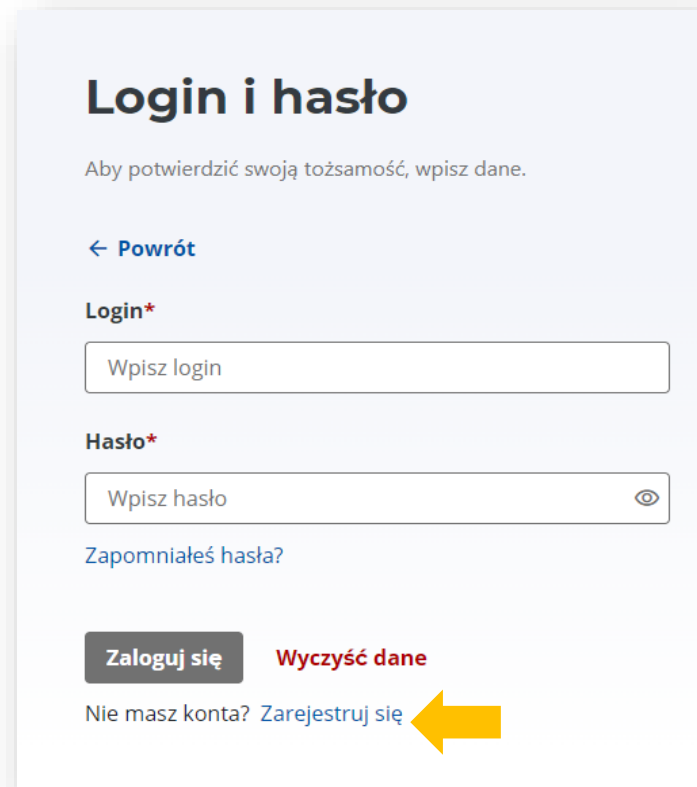
Po wybraniu opcji **login.gov.pl** zostaniesz przekierowany na stronę gov.pl z prośbą o potwierdzenie swojej tożsamości.



The screenshot shows the gov.pl login page. At the top left is the Polish coat of arms and 'gov.pl'. At the top right is a globe icon and 'polski'. Below this is the heading 'Zaloguj się do usługi Ministerstwa Finansów' and the subtext 'Wybierz bezpieczny sposób logowania'. There are five login options, each with an icon, a title, a description, and a right-pointing arrow:

- Profil zaufany**: Użyj loginu i hasła lub bankowości elektronicznej
- Aplikacja mObywatel** (Polecany): Skanuj kod QR za pomocą aplikacji mObywatel
- Bankowość elektroniczna**: Zaloguj się za pomocą bankowości elektronicznej
- e-Dowód**: Użyj aplikacji mobilnej lub komputera z czytnikiem
- USE eID**: Use your National eID to access online services

Po wybraniu opcji **Login i hasło** wybierz na dole strony [Zarejestruj się](#).



The screenshot shows the 'Login i hasło' page. At the top is the heading 'Login i hasło' and the instruction 'Aby potwierdzić swoją tożsamość, wpisz dane.' Below this is a link '← Powrót'. There are two main sections:

- Login***: A text input field with the placeholder 'Wpisz login'.
- Hasło***: A text input field with the placeholder 'Wpisz hasło' and an eye icon for toggling visibility.

Below the password field is a link 'Zapomniałeś hasła?'. At the bottom, there is a dark button 'Zaloguj się' and a red link 'Wyczyść dane'. At the very bottom, there is a link 'Nie masz konta? Zarejestruj się' with a yellow arrow pointing to it from the right.

3. Uzupełnij wymagane dane

W wymaganych polach wpisz swoje dane. Następnie kliknij [Dalej](#).

W kolejnym kroku wpisz kod weryfikacyjny, który otrzymasz na swój adres mailowy oraz ustaw hasło.

Na koniec pojawi się okno informujące o danych osoby rejestrującej się w systemie e-TOLL. Kliknij [Dalej](#).

Zaakceptuj wymagane zgody.

Zarejestruj się
Podaj swoje dane.

[← Powrót](#)

Obywatelstwo*
Wybierz

E-mail*
Wpisz w formacie xxx@xxx.xx
☐ Wprowadzony adres e-mail będzie Twoim loginem

Imię*
Podaj imię

Nazwisko*
Podaj nazwisko

Typ dokumentu tożsamości*
Wybierz

Numer dokumentu tożsamości*
Podaj numer

[Dalej](#) [Wyczyść dane](#)

Zarejestruj się
Wprowadź kod z dostarczonej wiadomości i ustaw hasło.

[← Powrót](#)

✓ Kod weryfikacyjny został wysłany na podany adres e-mail. Wprowadź kod z dostarczonej wiadomości i ustaw hasło, aby zakończyć rejestrację.

Kod weryfikacyjny:*
Wpisz kod

[Prześlij ponownie kod weryfikacyjny](#)

Hasło* ⓘ
.....

Potwierdź hasło*
.....

[Zarejestruj](#)

Dane rejestrującego e-Toll

Imię
Jan

Nazwisko
Kowalski

PESEL
051

[Dalej](#)

Zgody
[← Powrót](#)

☒ Wyrażam zgodę na otrzymywanie materiałów informacyjnych, preferowanym kanałem komunikacji, tj. wiadomość e-mail na wskazany adres poczty elektronicznej i/lub za pomocą wiadomości SMS na wskazany numer telefonu, przekazanych w ramach danych podmiotu systemu e-TOLL.

☒ *Potwierdzam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną Szefa Krajowej Administracji Skarbowej dot. zasad przetwarzania danych w systemie e-TOLL.

Klauzula dostępna jest pod poniższym linkiem: [Klauzula Szefa KAS](#)

[Akceptuję](#)

4. Określ rodzaj rejestrowanego podmiotu

Wybierz opcję *Rejestruję firmę*.

Kto uiszcza opłatę?

[← Powrót](#)

Rejestruję firmę

Rejestruję jako osoba prywatna

5. Załóż konto podmiotu

Uzupełnij dane firmy. Wpisz nr NIP i naciśnij przycisk [Pobierz dane](#).

Pola uzupełnią się automatycznie na podstawie danych z CEiDG. Wybierz [Dalej](#).

← Powrót

Imię

Jan

Nazwisko

Kowalski

PESEL

05

Dane firmy

Miejsce rejestracji firmy*

Polska

NIP*

Wpisz numer

Pobierz dane

Nazwa firmy*

Wpisz nazwę

Forma prawna podmiotu*

Wybierz

Województwo (opcjonalnie)

Wpisz nazwę

Powiat (opcjonalnie)

Wpisz nazwę

Gmina (opcjonalnie)

Wpisz nazwę

Miejscowość*

Wpisz nazwę

Ulica*

Wpisz nazwę

Nr domu*

Wpisz numer

Nr mieszkania (opcjonalnie)

Wpisz numer

Kod pocztowy*

Wpisz kod

Forma kontaktu*

☒ E-mail

☐ E-mail + Telefon

E-mail*

Wpisz e-mail

Numer telefonu (opcjonalnie)

Wpisz numer

Dalej

W celu aktywacji konta dołącz w tym miejscu **dodatkowe dokumenty** oraz zaakceptuj wymagane zgody.

Chcę okazać dokumenty w PD – stanowi alternatywę dla załączenia dokumentów on-line w trakcie procesu rejestracji. Użytkownik wybierając tę opcję jest zobowiązany do przedstawienia odpowiednich dokumentów osobiście w Miejscu Obsługi Klienta.

Dokumenty

[← Powrót](#)

 **Potrzebujemy więcej informacji, aby móc aktywować konto.** ×
Dodaj dodatkowe dokumenty lub okaż je w jednym z naszych punktów.

Imię i nazwisko

 Jan Kowalski

PESEL

 051

Nazwa firmy

 Testowa Sp. z o.o.

NIP

 52

Lista pełnomocnictw

[+ Dodaj pełnomocnictwo](#) ⓘ Pobierz wzór pełnomocnictwa

 [Dalej](#)

 [Chcę okazać dokumenty w PD](#)

Zgody

[← Powrót](#)

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie materiałów informacyjnych, preferowanym kanałem komunikacji, tj. wiadomość e-mail na wskazany adres poczty elektronicznej i/lub za pomocą wiadomości SMS na wskazany numer telefonu, przekazanych w ramach danych podmiotu systemu e-TOLL.

 [Akceptuję](#)

Po prawidłowym założeniu konta podmiotu wybierz *Przejdź do listy podmiotów*.

Konto zostało założone

Od teraz możesz korzystać z usług e-TOLL

Jeśli dołączyłeś dokumenty potwierdzające dane klienta, nasi pracownicy dokonają ich weryfikacji online, potwierdzenie otrzymasz na wskazany adres e-mail.

Aby uzyskać dostęp do usług e-TOLL w trybie z odroczoną płatnością, musimy zweryfikować Twoje dane.



ID klienta

4

[Przejdź do listy podmiotów](#)

[Wyszukiwarka PD](#)

6. Wybierz podmiot

W celu kontynuowania procesu rejestracji wybierz podmiot.

Lista podmiotów

^ Filtrowanie:

Status podmiotu
Wybierz

Status relacji
Wybierz

Twoja rola
Wybierz

Pokaż wyniki

Wyczyść

Podmiot	Status podmiotu	Rola
 Testowa Sp. z o.o. NIP: 522	 Wstępny	Administrator

Zarejestruj nowy podmiot

10 Wierszy na stronę

Konto zostało utworzone na 14 dni.

Pojawi się komunikat o konieczności uzupełnienia dokumentów. Możesz to zrobić:

- **w Internetowym Koncie Klienta (IKK)**- wybierz pole *Uzupełnij dokumenty*, załącz je i wyślij, po czym będą weryfikowane przez naszych pracowników,
- **w Miejscu Obsługi Klienta (MOK)**- zobowiązujesz się dostarczyć dokumenty do najbliższego MOK (mapa MOK wyświetli się poniżej, wybierz *Znajdź najbliższy punkt*).

Pomimo informacji o blokowaniu konta po 14 dniach, nie zostanie ono zablokowane.

Konto tymczasowe utworzone na 14 dni. Przedstaw dokumenty w punkcie obsługi klienta, w innym przypadku konto zostanie zablokowane. Więcej informacji

Twój numer identyfikacyjny podmiotu:
41:
Zapisz numer i przedstaw w PD

Znajdź najbliższy punkt Wyszukiwarka PD

Dodaj dokumenty
Testowa Sp. z o.o.
← Powrót
Dokumenty rejestrowe firmy
+ Dodaj dokument

Weryfikacja użytkownika
Dokumenty zostały wysłane
Od teraz możesz korzystać z usług e-TOLL w trybie przedpłaty. Aby uzyskać dostęp do usług e-TOLL w trybie z odroczoną płatnością, musimy zweryfikować Twoje dane.
Nasi pracownicy dokonają weryfikacji dokumentów online, potwierdzenie otrzymasz na wskazany e-mail.

Uzupełnij dokumenty **Wyślij dokumenty** **Przejdź do listy podmiotów** Wyszukiwarka PD

W celu kontynuowania procesu rejestracji wybierz podmiot.

Lista podmiotów

^ Filtrowanie:

Status podmiotu: Status relacji: Twoja rola:

Pokaż wyniki **Wyczyść**

Podmiot	Status podmiotu	Rola
Testowa Sp. z o.o. NIP: 5228	Niepotwierdzony	Administrator v

Zarejestruj nowy podmiot

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 4!

Pulpit

- Konta rozliczeniowe
- Pojazdy
- Urządzenia
- Historia
- Dokumenty
- Raporty
- Uzupelnij przejazd
- Wyceń trasę
- Powiadomienia
- Zgłoszenia

Konto jest weryfikowane
O zakończeniu procesu zostaniesz poinformowany mailowo.

Dzień dobry, Testowa Sp. z o.o.

Witaj w Internetowym Koncie Klienta
Od teraz wszystkie Twoje najważniejsze funkcjonalności dostępne są z pozycji nowego pulpitu.

Ulubione

Żadna funkcjonalność nie widnieje jako ulubiona
[Kliknij tutaj](#) aby dodać swoją pierwszą funkcjonalność

Ostatnio utworzeni użytkownicy

Żaden użytkownik nie widnieje jako ostatnio utworzony
[Kliknij tutaj](#) aby utworzyć pierwszego użytkownika

Dane podmiotu

Finansowania

Noty finansowe

Generuj raport przejazdów

Po numerze rejestracyjnym pojazdu >

Po numerze konta rozliczeniowego >

Po numerze noty finansowej >

7. Utwórz konto rozliczeniowe

1. Z menu po lewej stronie wybierz zakładkę **Konta rozliczeniowe**.

Aby utworzyć konto wybierz *Utwórz konto rozliczeniowe*.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 412

Lista podmiotów > Konta rozliczeniowe

Konta rozliczeniowe

^ Filtrowanie:

Typ finansowania Status konta rozliczeniowego

Wybierz Aktywne

Pokaż wyniki Wyczyść

⚠ Dodaj konto rozliczeniowe
Aby rozpocząć przejdź do tworzenia kont rozliczeniowych

⚠ Sprawdź czy wszystkie pojazdy posiadają przypisane aktywne urządzenie X
Aby przypisać urządzenie przejdź do szczegółów pojazdu

Status konta	Nazwa konta	Numer konta	Typ finansowania	Pojazdy	Saldo
Brak danych					

Utwórz konto rozliczeniowe

2. Uzupełnij wymagane dane a następnie użyj przycisku *Utwórz konto*.

Zostaniesz poinformowany o prawidłowym założeniu konta, w tym miejscu wybierz *Zakończ*.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 41C

Lista podmiotów > Konta rozliczeniowe > Tworzenie konta rozliczeniowego

Tworzenie konta rozliczeniowego

Nazwa konta*

Wpisz wartość

Adres do konta*

☐ Tak jak firmy / osoby

☒ Inny

☐ Chcę otrzymywać papierowe noty obciążeniowe

Nazwa odbiorcy*

Wpisz nazwę

Kraj*

Wybierz lub wyszukaj

Miejscowość*

Wpisz nazwę

Ulica*

Wpisz nazwę

Numer domu*

Wpisz numer

Numer mieszkania (opcjonalnie)

Wpisz numer

Kod pocztowy*

Wpisz kod

Dane kontaktowe*

☐ Takie jak firmy / osoby

☒ Inne

Forma kontaktu*

☒ E-mail

☐ E-mail + Telefon

E-mail*

Wpisz e-mail

Numer telefonu komórkowego (opcjonalnie)

Wpisz numer

Utwórz konto Zrezygnuj

Lista podmiotów > Konta rozliczeniowe

Konto rozliczeniowe: 61

Twoje konto zostało utworzone

⚠ Aby aktywować konto przypisz pojazdy, a następnie wybierz formę finansowania ✕

Nazwa konta rozliczeniowego

Jan1

Numer konta rozliczeniowego

61

Przypisz pojazd do konta **Utwórz kolejne konto rozliczeniowe** **Zakończ**

8. Utwórz finansowanie

W celu utworzenia finansowania ponownie przejdź do zakładki **Konta rozliczeniowe**. Na wcześniej utworzonym koncie w kolumnie *Typ finansowania* wybierz *Utwórz finansowanie*.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 41

Lista podmiotów > Konta rozliczeniowe

Konta rozliczeniowe

^ Filtrowanie:

Typ finansowania: Wybierz Status konta rozliczeniowego: Aktywne

Pokaż wyniki **Wyczyść**

⚠ **Dodaj formę finansowania**
Aktywuj pojazd i wyrusz w trasę tworząc formę finansowania
[Przejdź](#)

⚠ **Sprawdź czy wszystkie pojazdy posiadają przypisane aktywne urządzenie**
Aby przypisać urządzenie przejdź do szczegółów pojazdu

Status konta	Nazwa konta	Numer konta	Typ finansowania	Pojazdy	Saldo
🔗 Niepodpięte finansowanie	Jan1	6:	Utwórz finansowanie	1 (0)	Brak

[Utwórz konto rozliczeniowe](#)

10 Wierszy na stronę ▾

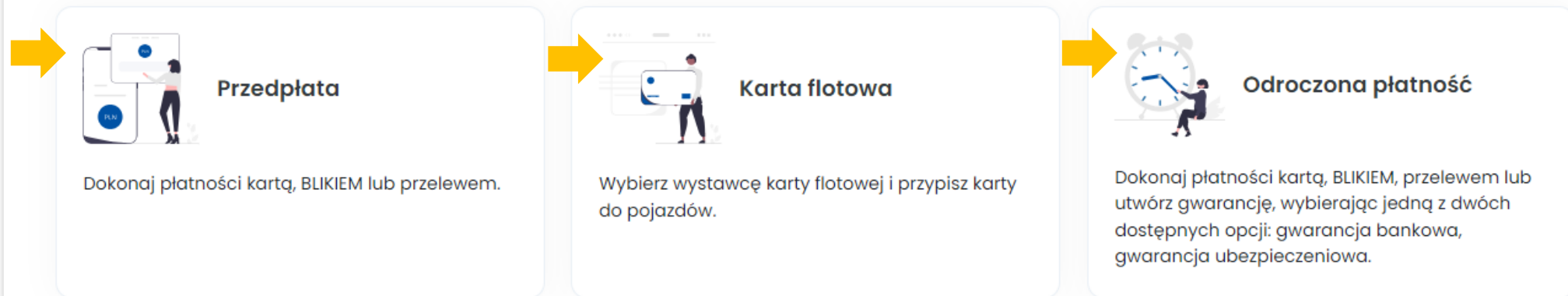
Spośród trzech typów finansowania wybierz ten, który Cię interesuje.

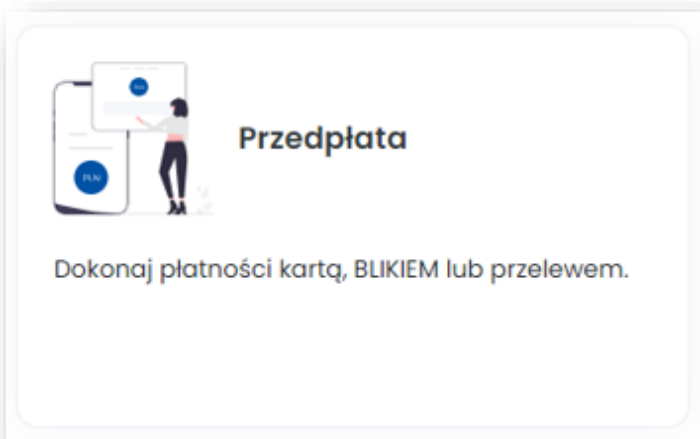
[Lista podmiotów](#) > [Finansowania](#)

Tworzenie finansowania

Krok 1/4

Typ finansowania





Wybrałeś przedpłatę.

Z konta możesz korzystać w formie prepaid doładowując je przed wyruszeniem w drogę, aby środki były dostępne w momencie rozpoczęcia przejazdu.

1. Wybierz z listy rozwijanej konto rozliczeniowe. Wybierz *Następny krok*.

2. Wybierz kwotę i opłać finansowanie. Minimalne doładowanie to 20 PLN.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 4

Lista podmiotów > Finansowania

Tworzenie finansowania

✓ ———— ✓ ———— ● ———— ○

Typ finansowania Konto rozliczeniowe **Kwota finansowania** Podsumowanie

Krok 3/4

Kwota finansowania

Kwota finansowania*

Minimum 20 PLN

PLN 20

[Poprzedni krok](#) [Następny krok](#)

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 4

Lista podmiotów > Finansowania

Tworzenie finansowania

✓ ———— ✓ ———— ✓ ———— ●

Typ finansowania Konto rozliczeniowe Kwota finansowania Podsumowanie

Krok 4/4

Podsumowanie

Typ finansowania [Edytuj](#)

Typ finansowania
Przedpłata

Konto rozliczeniowe [Edytuj](#)

Konto rozliczeniowe
Jan1

Kwota finansowania [Edytuj](#)

Kwota finansowania
20 PLN

[Opłać finansowanie](#) [Zrezygnuj](#)

Select Payment Method

Choose your preferable payment gateway from this list.

☐ Payment Card

☐ Petrol Card

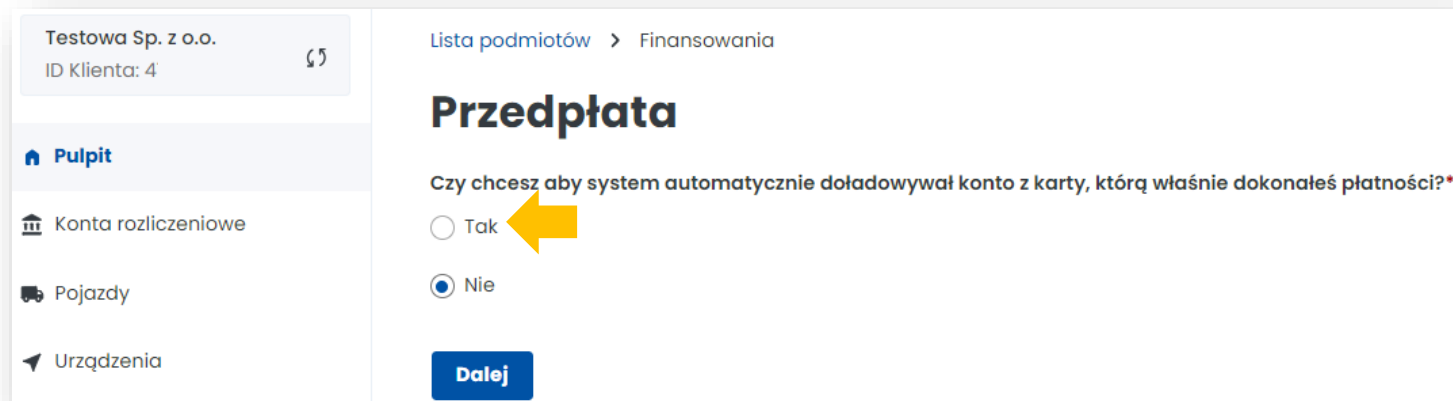
☐ Blik

☐ Bank Transfers

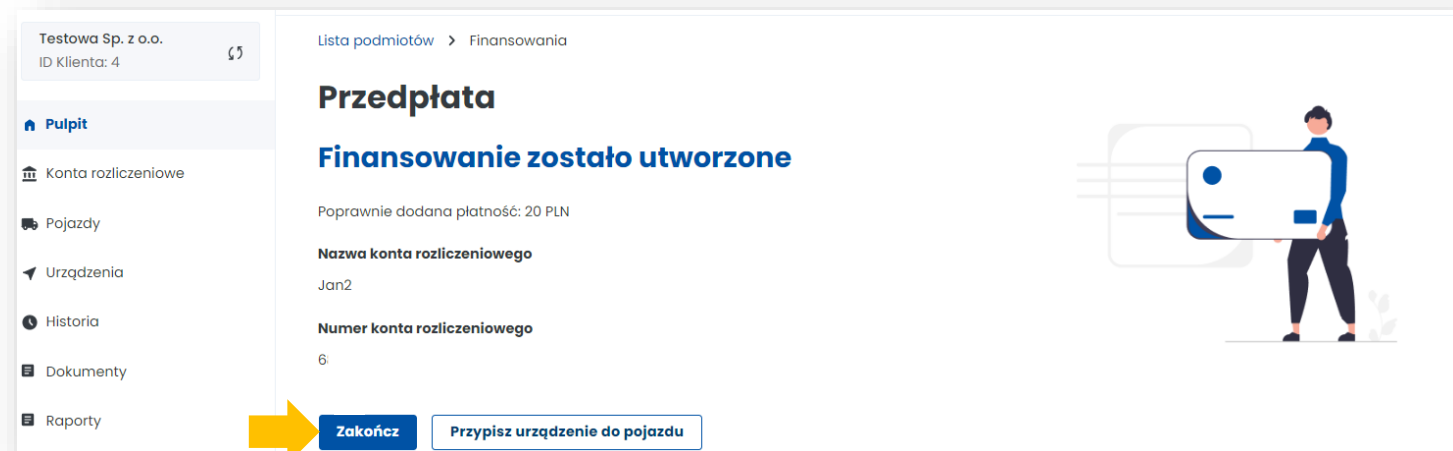
[Continue to Pay 20.00 zł](#)

[Cancel payment](#)

Masz możliwość wyboru automatycznego doładowywania konta, wystarczy wybrać opcję *Tak*.



3. Po pomyślnym przebiegu procesu **pojawi się komunikat o utworzeniu finansowania**. Wybierz *Zakończ*.





Wybrałeś kartę flotową.

W systemie e-TOLL kartą flotową rozliczysz opłaty za przejazdy po płatnych drogach ekspresowych i krajowych. Możesz przypisać numer karty flotowej do konta rozliczeniowego w trybie płatności okresowej z zabezpieczeniem (postpaid) w Internetowym Koncie Klienta (IKK).

1. Wybierz z listy rozwijanej konto rozliczeniowe. Wybierz *Następny krok*.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 41

Lista podmiotów > Finansowania

Tworzenie finansowania

Typ finansowania

Krok 2/4

Konto rozliczeniowe

Konto rozliczeniowe*

Wybierz lub wyszukaj

Nie znalazłeś konta na liście? [Utwórz konto rozliczeniowe](#)

[Poprzedni krok](#) [Następny krok](#)

2. Z listy rozwijanej **wyberz dostawcę kart flotowych**. Wybierz *Następny krok*.

3. Po pomyślnym przebiegu procesu **pojawi się komunikat o utworzeniu finansowania**. Następnie wybierz *Zakończ*.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 41

Lista podmiotów > Finansowania

Tworzenie finansowania

✓ — — —

Typ finansowania Konto rozliczeniowe Karta flotowa Podsumowanie

Krok 3/4

Karta flotowa

Nazwa wystawcy karty flotowej*

Wybierz lub wyszukaj

Poprzedni krok Następny krok

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 412

Lista podmiotów > Finansowania

Tworzenie finansowania

✓ — — —

Typ finansowania Konto rozliczeniowe Karta flotowa Podsumowanie

Krok 4/4

Podsumowanie

Typ finansowania Edytuj

Typ finansowania
Karta flotowa

Konto rozliczeniowe Edytuj

Konto rozliczeniowe
JanI

Karta flotowa Edytuj

Nazwa wystawcy karty flotowej
en S.A.

Utwórz finansowanie Zrezygnuj

Select Payment Method

Choose your preferable payment gateway from this list.

☐ Payment Card

☐ Petrol Card

☐ Blik

☐ Bank Transfers

Continue to Pay 20.00 zł

Cancel payment



Odroczona płatność

Dokonaj płatności kartą, BLIKIEM, przelewem lub utwórz gwarancję, wybierając jedną z dwóch dostępnych opcji: gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa.

Wybrałeś konto z odroczoną płatnością.

Pamiętaj, że przy tej formie rozliczenia, należy ustawić zabezpieczenie pieniężne, gwarancję bankową lub ubezpieczeniową w celu realizacji przejazdów siecią dróg płatnych.

1. Wybierz z listy rozwijanej konto rozliczeniowe. Wybierz *Następny krok*.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 411

5

Pulpit

Konta rozliczeniowe

Pojazdy

Urządzenia

Historia

Dokumenty

Raporty

Uzupełnij przejazd

Lista podmiotów > Finansowania

Tworzenie finansowania

✓

Typ finansowania

●

Konta rozliczeniowe

○

Zabezpieczenie

○

Podsumowanie

Krok 2/4

Konta rozliczeniowe

Konta rozliczeniowe*

Wybierz lub wyszukaj ▾

Nie znalazłeś konta na liście? [Utwórz konto rozliczeniowe](#)

Poprzedni krok

Następny krok

2. Płatność za zabezpieczenie pieniężne możesz wnieść:

- w formie przelewu bankowego na wskazany podczas rejestracji w e-TOLL numer rachunku bankowego, dedykowany do wpłaty zabezpieczenia pieniężnego,
- przy użyciu karty płatniczej (z wyłączeniem karty flotowej) oraz płatności mobilnych BLIK i PayByLink.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 41

Lista podmiotów > Finansowania

Tworzenie finansowania

✓ — ✓ — ● — ○

Typ finansowania Konta rozliczeniowe **Zabezpieczenie** Podsumowanie

Krok 3/4

Zabezpieczenie

Typ zabezpieczenia*

☒ Płatność online / kartą

Kwota zabezpieczenia*

Minimalna kwota zabezpieczenia 1014 PLN

PLN Wpisz kwotę

☐ Dane do przelewu

☐ Gwarancja bankowa

☐ Gwarancja ubezpieczeniowa

Poprzedni krok **Następny krok**

3. Po pomyślnym przebiegu procesu **pojawi się komunikat o utworzeniu finansowania**. Następnie wybierz **Zakończ**.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 4

Lista podmiotów > Finansowania

Tworzenie finansowania

✓ — — — ●

Typ finansowania Konta rozliczeniowe Zabezpieczenie Podsumowanie

Krok 4/4

Podsumowanie

Typ finansowania [Edytuj](#)

Typ finansowania
Odroczona płatność

Konto rozliczeniowe [Edytuj](#)

Konto rozliczeniowe
JanI

Zabezpieczenie [Edytuj](#)

Typ zabezpieczenia
Płatność online / kartą

Kwota zabezpieczenia
1 014.00 PLN

[Utwórz finansowanie](#) [Zrezygnuj](#)

Uwaga!

Akceptujesz utworzenie finansowania.

Po przejściu dalej zostaniesz przeniesiony do usługi operatora płatności i nie będzie możliwości wycofania zabezpieczenia.

Gdy zrezygnujesz lub płatność się nie powiedzie, utworzone finansowanie nie zostanie potwierdzone. Będziesz mógł ponownie dokonać opłacenia zabezpieczenia po przejściu do szczegółów utworzonego finansowania.

Do czasu opłacenia nie będziesz mógł wykonywać przejazdów powiązanych z tym zabezpieczeniem.

[Opłać finansowanie](#) [Odrzuć](#)

Select Payment Method

Choose your preferable payment gateway from this list.

☐ Payment Card

☐ Petrol Card

☐ Blik

☐ Bank Transfers

[Continue to Pay 20.00 zł](#)

[Cancel payment](#)

9. Dodaj pojazd i przypisz go do konta rozliczeniowego

W celu przypisania pojazdu przejdź do zakładki po lewej stronie menu **Pojazdy** i wybierz *Utwórz pojazd*.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 41%

Pulpit

Konta rozliczeniowe

Pojazdy

Urządzenia

Historia

Dokumenty

Raporty

Uzupełnij przejazd

Wyceń trasę

Powiadomienia

Lista podmiotów > Pojazdy

Pojazdy

^ Filtrowanie:

Status konta rozliczeniowego

Konta rozliczeniowe

Kod kraju

Numer rejestracyjny

Aktywne

Wybierz lub wyszukaj

Wybierz lub wyszukaj

Wybierz lub wyszukaj

Urządzenie

Wybierz lub wyszukaj

☐ Pokaż zdezaktywowane pojazdy

Pokaż wyniki

Wyczyść

Status pojazdu	Tablica rejestracyjna	Klasa wagowa	Klasa spalin	Aktywne urządzenie	Nazwa konta rozliczeniowego	Status konta
Brak danych						

Utwórz pojazd

1. Połącz pojazd z kontem rozliczeniowym utworzonym przed chwilą. Wybierz *Następny krok*.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 4

Lista podmiotów > Pojazdy

Tworzenie pojazdu

Konto rozliczeniowe Weryfikacja Dane pojazdu Masa całkowita Klasa emisji Podsumowanie

Krok 1/6

Konto rozliczeniowe

Konto rozliczeniowe*

Jan1

Nie znalazłeś konta na liście? [Utwórz konto rozliczeniowe](#)

Następny krok

2. Podaj kraj rejestracji pojazdu i numer rejestracyjny. Wybierz *Następny krok*.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 4

Lista podmiotów > Pojazdy

Tworzenie pojazdu

Konto rozliczeniowe Weryfikacja Dane pojazdu Masa całkowita Klasa emisji Podsumowanie

Krok 2/6

Weryfikacja

Aktualny kraj rejestracji pojazdu*

Wybierz lub wyszukaj

Numer rejestracyjny*

Wpisz numer

Następny krok

3. Uzupełnij dane pojazdu. Po wpisaniu nr rejestracyjnego pozostałe pola uzupełnią się automatycznie (jeżeli dane pojazdu nie zostały pobrane z Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców CEPiK wpisz je ręcznie).

Dodaj skan dowodu rejestracyjnego w PDF. **Załącznik jest wymagany.** Wybierz *Następny krok*.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 41%

Lista podmiotów > Pojazdy

Tworzenie pojazdu

Konto rozliczeniowe Weryfikacja **Dane pojazdu** Masa całkowita Klasa emisji Podsumowanie

Krok 3/6

Dane pojazdu

Numer rejestracyjny*

Wpisz numer

Pole jest wymagane

Marka (opcjonalnie)

Wpisz nazwę

Model (opcjonalnie)

Wpisz nazwę

Aktualny kraj rejestracji pojazdu*

Polska

Zeskanuj dowód rejestracyjny

Skan dowodu rejestracyjnego pojazdu musi być czytelny i zawierać informacje o wszystkich uzupełnianych polach.

Dowód rejestracyjny*

+ Dodaj plik

Poprzedni krok Następny krok

4. Uzupełnij dane z dowodu rejestracyjnego dotyczące masy całkowitej pojazdu. Wybierz *Następny krok*.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 41

Pulpit

Konta rozliczeniowe

Pojazdy

Urządzenia

Historia

Dokumenty

Raporty

Uzupełnij przejazd

Wycień trasę

Powiadomienia

Zgłoszenia

Lista podmiotów > Pojazdy

Tworzenie pojazdu

✓

✓

✓

●

○

○

Konto rozliczenioweWeryfikacjaDane pojazdu**Masa całkowita**Klasa emisjiPodsumowanie

Krok 4/6

Masa całkowita

☐ Autobus (pojazd posiadający więcej niż 9 miejsc siedzących razem z kierowcą)

☒ Pozostałe

Dopuszczalna masa całkowita pojazdu*

kg Wpisz masę

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów*

kg Wpisz masę

Maksymalna masa całkowita przyczepy z hamulcem*

kg Wpisz masę

Maksymalna masa całkowita przyczepy bez hamulca*

kg Wpisz masę

⚠ Zeskanuj dowód rejestracyjny

Skan dowodu rejestracyjnego pojazdu musi być czytelny i zawierać informacje o wszystkich uzupełnianych polach.

×

Dowód rejestracyjny*

DPI .pdf

Usuń

+ Dodaj kolejny plik

Poprzedni krok

Następny krok

5. Uzupełnij dane z dowodu rejestracyjnego dotyczące klasy emisji spalin i dodaj skan dokumentu potwierdzający klasę Euro (nie jest wymagany). Wybierz *Następny krok*.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 4

Pulpit
Konta rozliczeniowe
Pojazdy
Urządzenia
Historia
Dokumenty
Raporty
Uzupełnij przejazd
Wycień trasę
Powiadomienia
Zgłoszenia

Lista podmiotów > Pojazdy

Tworzenie pojazdu

Konto rozliczeniowe Weryfikacja Dane pojazdu Masa całkowita **Klasa emisji** Podsumowanie

Krok 5/6

Klasa emisji

Klasa emisji spalin*

Wybierz

Dowód rejestracyjny*

DI: a.pdf Usuń

+ Dodaj kolejny plik

Jeżeli informacja o klasie nie jest zawarta w dowodzie rejestracyjnym pojazdu - dołącz również inny dokument potwierdzający dane

Dokument potwierdzający klasę (opcjonalnie)

+ Dodaj plik

Poprzedni krok **Następny krok**

6. Podsumowanie i utworzenie pojazdu.

W podsumowaniu wyświetlą się wcześniej wpisane dane, aby przejść dalej użyj przycisku *Utwórz pojazd*. Następnie pojawi się informacja o prawidłowym dodaniu pojazdu. W kolejnym kroku wybierz *Przypisz urządzenie do pojazdu*.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 4

Pulpit

Konta rozliczeniowe

Pojazdy

Urządzenia

Historia

Dokumenty

Raporty

Uzupełnij przejazd

Wycień trasę

Powiadomienia

Zgłoszenia

Lista podmiotów > Pojazdy

Tworzenie pojazdu

Konto rozliczeniowe

Weryfikacja

Dane pojazdu

Masa całkowita

Klasa emisji

Podsumowanie

Krok 6/6

Podsumowanie

Konto rozliczeniowe

Edytuj

Konto rozliczeniowe

Jan1

Weryfikacja

Edytuj

Aktualny kraj rejestracji pojazdu

Polska

Numer rejestracyjny

RC

Dane pojazdu

Edytuj

Numer rejestracyjny

RD:

Marka

Opel

Model

Astra

Aktualny kraj rejestracji pojazdu

Polska

Dowód rejestracyjny

DI

ia.pdf

Masa całkowita

Edytuj

Dopuszczalna masa całkowita pojazdu

3501 kg

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów

3501 kg

Maksymalna masa całkowita przyczepy z hamulcem

4566 kg

Maksymalna masa całkowita przyczepy bez hamulca

5666 kg

Klasa emisji

Edytuj

Klasa emisji spalin

Euro4

Dokument potwierdzający nową klasę

Brak

Utwórz pojazd

Zrezygnuj

Lista podmiotów > Pojazdy

Pojazd:

Twój pojazd został utworzony

Numer rejestracyjny pojazdu

Klasa wagowa wynosi 41. Klasa EURO została obliczona na Euro3.

Cennik

Rodzaj drogi	Bez przyczepy	Z przyczepą
A/S	0.48	0.48
GP/G	0.39	0.39

Przypisz urządzenie do pojazdu

Utwórz kolejny pojazd

Zakończ

10. Dodaj urządzenie lokalizacyjne

1. Dalej znajdujesz się w zakładce **Pojazdy**, wybierz *Utwórz urządzenie*.
2. Następnie wprowadź unikatowy *Identyfikator biznesowy* urządzenia. Wybierz *Utwórz urządzenie*.
3. O zakończeniu procesu zostaniesz powiadomiony komunikatem. Wybierz *Przypisz urządzenie do pojazdu*.

The image displays three overlapping screenshots of the KAS (Krajowa Administracja Skarbowa) system interface, illustrating the process of adding a location device. The first screenshot shows the 'Przypisywanie urządzenia' (Device Assignment) page, where a user can select a device from a dropdown menu. A yellow arrow points to the 'Utwórz urządzenie' (Create device) link. The second screenshot shows the 'Tworzenie urządzenia' (Device Creation) page, where a user can enter a unique business identifier. A yellow arrow points to the 'Utwórz urządzenie' button. The third screenshot shows the confirmation message 'Twoje urządzenie zostało utworzone' (Your device has been created) and the 'Przypisz urządzenie do pojazdu' (Assign device to vehicle) button. A yellow arrow points to this button.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 4

Lista podmiotów > Pojazdy > Przypisywanie urządzenia

Przypisywanie urządzenia

Urządzenie*

Wybierz

Nie znalazłeś urządzenia na liście? [Utwórz urządzenie](#)

Przypisz urządzenie

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 4

Lista podmiotów > Urządzenia > Tworzenie urządzenia

Tworzenie urządzenia

Identyfikator biznesowy*

Wpisz identyfikator

Utwórz urządzenie [Anuluj](#)

Urządzenie: M00- -0

Twoje urządzenie zostało utworzone

Typ urządzenia
Aplikacja mobilna

Identyfikator biznesowy
M00

Przypisz urządzenie do pojazdu [Szczegóły urządzenia](#) [Zakończ](#)

11. Przypisz urządzenie lokalizacyjne do pojazdu

Przejdź do zakładki **Urządzenia** w celu przypisania urządzenia do pojazdu. Następnie z listy rozwijanej **Pojazdy** wybierz pojazd, do którego chcesz przypisać swoje urządzenie lokalizacyjne.

Następnie wybierz przycisk *Przypisz urządzenie*.

The image displays two screenshots of the KAS (Krajowa Administracja Skarbowa) system interface, illustrating the steps to assign a device to a vehicle.

Left Screenshot: The user is logged in as "Testowa Sp. z o.o." (ID Klienta: 412). The left sidebar shows the navigation menu with "Urządzenia" selected. The main content area is titled "Przypisywanie urządzenia" and shows "Urządzenie M00-0". Under "Pojazdy*", there is a dropdown menu labeled "Wybierz". A message states: "Nie znalazłeś pojazdu na liście? [Utwórz pojazd](#)". At the bottom, there is a blue button "Przypisz urządzenie" and a red button "Anuluj". A yellow arrow points to the "Przypisz urządzenie" button.

Right Screenshot: The user is logged in as "Testowa Sp. z o.o." (ID Klienta: 412). The left sidebar shows the navigation menu with "Pojazdy" selected. The main content area is titled "Przypisywanie urządzenia" and shows "Urządzenie*". The dropdown menu under "Urządzenie*" is open, showing "M00-". A message states: "Nie znalazłeś urządzenia na liście? [Utwórz urządzenie](#)". At the bottom, there is a blue button "Przypisz urządzenie" and a red button "Anuluj". A yellow arrow points to the "Przypisz urządzenie" button.

2. Po pozytywnym przypisaniu urządzenia do pojazdu zostanie wyświetlony ekran wraz z aktualnym stanem widocznym w kolumnie **Stan**: *Powiązane*.

Testowa Sp. z o.o.
ID Klienta: 41

Pulpit

Konta rozliczeniowe

Pojazdy

Urządzenia

Historia

Dokumenty

Raporty

Uzupełnij przejazd

Wycień trasę

Powiadomienia

Zgłoszenia

Lista podmiotów > Urządzenia

Urządzenia

Filtrowanie:

Stan urządzenia

Numer rejestracyjny

Biznes ID

Wybierz

Wybierz lub wyszukaj

Wybierz lub wyszukaj

☐ Pokaż usunięte urządzenia

Pokaż wyniki

Wyczyść

Stan	Typ	Biznes ID
 Powiązane	 Aplikacja mobilna	M00-5

Usuń urządzenie

Urządzenie M00

Typ urządzenia

Aplikacja mobilna

Numer biznesowy

M00-

Przypisane pojazdy

Odłączone pojazdy

Numer rejestracyjny	Nazwa konta rozliczeniowego	Numer konta rozliczeniowego	Typ wsparcia OBE	Akcje
RD:	Jan2	6i	Główne	Aktywuj Odłącz

Przypisz do kolejnego pojazdu

Utwórz urządzenie

10 Wierszy na stronę

12. Aktywuj urządzenie lokalizacyjne w IKK

W celu aktywacji urządzenia wybierz w kolumnie **Akcje** link *Aktywuj* i potwierdź w wyświetlonym komunikacie swój wybór poprzez użycie przycisku *Potwierdź*.

Stan	Typ	Biznes ID
 Powiązane	 Aplikacja mobilna	M00-5

Usun urządzenie

Urządzenie M00-

Typ urządzenia: Aplikacja mobilna

Numer biznesowy: M00-

Przypisane pojazdy: Odlączone pojazdy

Numer rejestracyjny	Nazwa konta rozliczeniowego	Numer konta rozliczeniowego	Typ wsparcia OBE	Akcje
R	Jan2	6E	Główne	Aktywuj Odlącz

Przypisz do kolejnego pojazdu

Utwórz urządzenie

Uwaga!

Czy na pewno chcesz aktywować urządzenie na pojeździe?

Potwierdź

Odrzuć

Gratulacje! Właśnie wykonałeś wszystkie kroki rejestracji w systemie e-TOLL.

W przypadku pomyślnego zakończenia procesu rejestracji konta w IKK wszystkie pola poniżej powinny być wypełnione.

Poczekaj teraz na weryfikację konta po naszej stronie.

O zakończeniu procesu poinformujemy Cię mailowo.

The screenshot shows the e-TOLL system interface. At the top, there's a header with the e-TOLL logo, a notification bell, and the user's name 'Jan Kowalski' with a dropdown arrow. Below the header, the main content area is titled 'Dzień dobry, Testowa Sp. z o.o.'. On the left, there's a sidebar menu with options: 'Pulpit', 'Konta rozliczeniowe', 'Pojazdy', 'Urządzenia', 'Historia', 'Dokumenty', 'Raporty', 'Uzupełnij przejazd', 'Wyceń trasę', 'Powiadomienia', and 'Zgłoszenia'. The main content area features several widgets: a large blue banner, a 'Ulubione' (Favorites) section with a star icon and a message 'Żadna funkcjonalność nie widnieje jako ulubiona. Kliknij tutaj aby dodać swoją pierwszą funkcjonalność', a 'Ostatnio utworzeni użytkownicy' (Recently created users) section showing 'Jan Kowalski Administrator', and a 'Generuj raport przejazdów' (Generate trip report) section with three links: 'Po numerze rejestracyjnym pojazdu', 'Po numerze konta rozliczeniowego', and 'Po numerze noty finansowej'. At the bottom, there are three cards: 'Dane podmiotu', 'Finansowania', and 'Noty finansowe', each with an illustration of a person standing next to a document.

**Więcej informacji
o Internetowym Koncie Klienta
znajdziesz na etoll.gov.pl**