

Internetowe Konto Klienta (IKK)

Instrukcja założenia konta w IKK dla osoby fizycznej



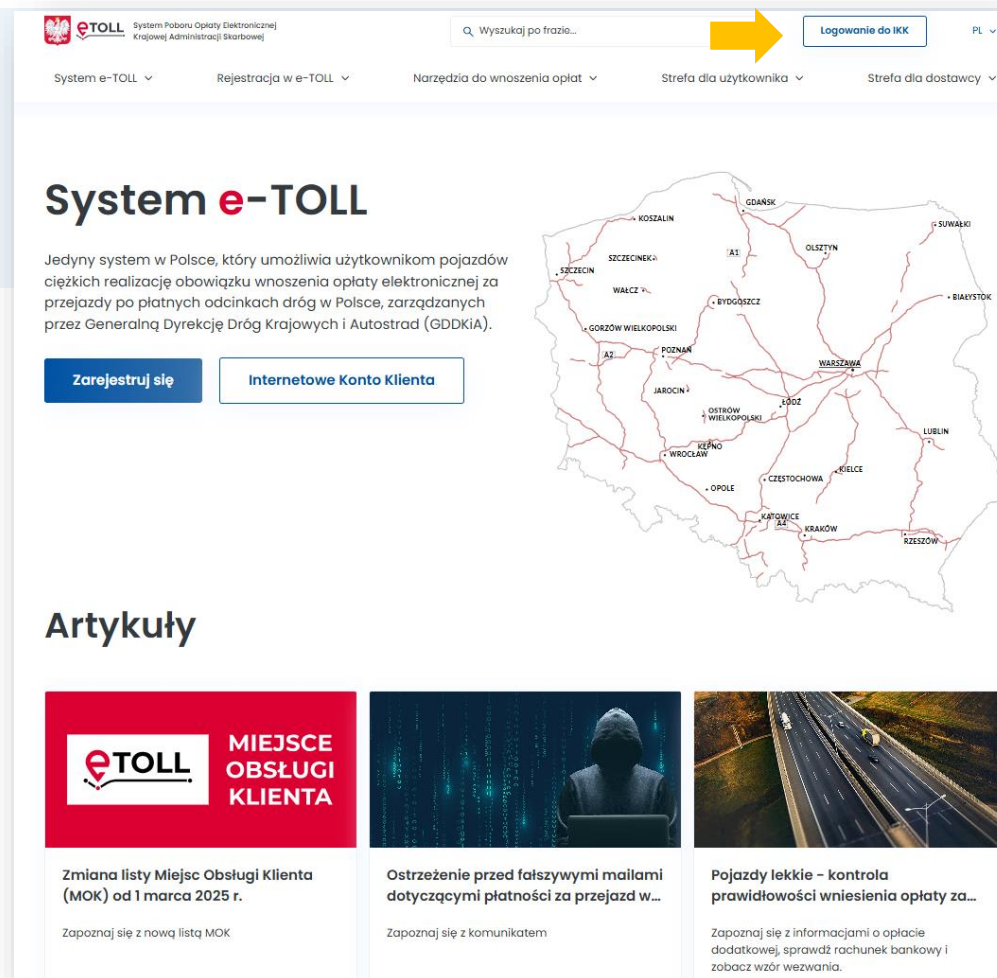
W celu rejestracji w systemie e-TOLL wykonaj poniższe kroki:

1. Wejdź na stronę etoll.gov.pl
2. Wybierz metodę logowania i potwierdź swoją tożsamość
3. Określ rodzaj rejestrowanego podmiotu
4. Uzupełnij dane i załóż konto podmiotu
5. Wybierz podmiot
6. Utwórz konto rozliczeniowe
7. Utwórz finansowanie
8. Dodaj pojazd i przypisz go do konta rozliczeniowego
9. Dodaj urządzenie lokalizacyjne
10. Przypisz urządzenie do pojazdu
11. Aktywuj urządzenie



1. Wejdź na stronę etoll.gov.pl

Wybierz z górnego paska pole
Logowanie do IKK.



System e-TOLL

Jedyny system w Polsce, który umożliwia użytkownikom pojazdów ciężkich realizację obowiązku wnoszenia opłaty elektronicznej za przejazdy po płatnych odcinkach dróg w Polsce, zarządzanych przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad (GDDKiA).

[Zarejestruj się](#) [Internetowe Konto Klienta](#)

Artykuły

- MIEJSCE OBSŁUGI KLIENTA**
Zmiana listy Miejsc Obsługi Klienta (MOK) od 1 marca 2025 r.
Zapoznaj się z nową listą MOK.
- Ostrzeżenie przed fałszywymi mailami dotyczącymi płatności za przejazd w...**
Zapoznaj się z komunikatem
- Pojazdy lekkie - kontrola prawidłowości wniesienia opłaty za...**
Zapoznaj się z informacjami o opłacie dodatkowej, sprawdź rachunek bankowy i zobacz wzór wezwania.

2. Wybierz metodę logowania i potwierdź swoją tożsamość

Dedykowanymi sposobami logowania dla osób z Polski są:

- ✓ login.gov.pl,
- ✓ mObywatel,
- ✓ e-dowód,
- ✓ bankowość elektroniczna,
- ✓ login i hasło.

Zaloguj się

Wybierz sposób logowania:

Login.gov.pl

profil zaufany, mObywatel, e-dowód
lub bankowość elektroniczna

Najczęściej używana metoda logowania
do usług administracji publicznej.



Wybierz

Zaloguj się do usługi Ministerstwa Finansów

Ostatnio wybrany sposób logowania



Bankowość elektroniczna
ING Bank Śląski



Pozostałe sposoby logowania



Profil zaufany

Użyj loginu i hasła lub bankowości elektronicznej



Aplikacja mObywatel

Polecany

Skanuj kod QR za pomocą aplikacji mObywatel



Bankowość elektroniczna

Zaloguj się za pomocą bankowości elektronicznej



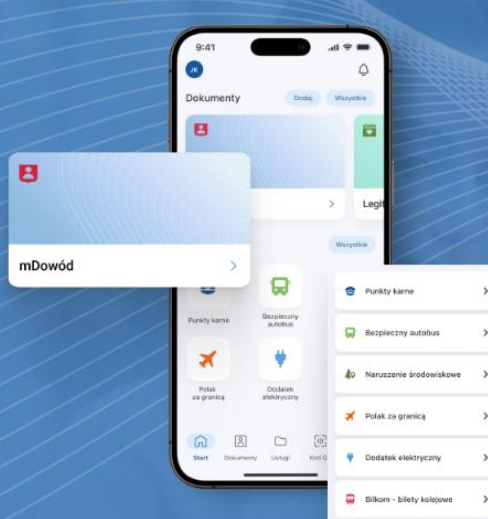
e-Dowód

Użyj aplikacji mobilnej lub komputera z czytnikiem



USE eID

Use your National eID to access online services



Pobierz aplikację mObywatel 2.0

Używaj cyfrowych dokumentów i załatwiasz sprawy urzędowe od ręki.
Bezpiecznie, szybko, wygodnie.

Poznaj mObywatela

POBIERZ Z Google Play

Pobierz w App Store

Dedykowanym sposobem logowania dla osób z zagranicy jest:

- ✓ login i hasło

Ta opcja wymaga dodatkowego uwierzytelnienia się użytkownika w Miejscu Obsługi Klienta.

Login i hasło

dodatkowa metoda logowania

Logowanie przeznaczone dla osób, które nie korzystają z logowania przez login.gov.pl lub aplikację mObywatel.



Wybierz

Logowanie możliwe jest również w angielskiej wersji językowej.

Jeżeli nie posiadasz konta wybierz opcję [Zarejestruj się](#).

Login i hasło

Aby potwierdzić swoją tożsamość, wpisz dane.

[← Powrót](#)

Login*

Hasło*



[Zapomniałeś hasła?](#)

Zaloguj się

Wyczyść dane

Nie masz konta? [Zarejestruj się](#)



Uzupełnij dane i wybierz **Dalej**.

Możesz logować się przez Login i hasło, ale zobaczysz komunikat, że dedykowaną opcją do logowania jest profil zaufany.

Zarejestruj się

Podaj swoje dane.

[← Powrót](#)

✔ Obywatele polscy powinni logować się do systemu e-TOLL przez Profil Zaufany. Przejdź na [stronę logowania Profilem Zaufanym](#) lub wcześniej [załóż profil](#)

Obywatelstwo*

POLSKA

PESEL*

Podaj PESEL

E-mail*

Wpisz w formacie xxx@xxx.xx

ⓘ Wprowadzony adres e-mail będzie Twoim loginem

Imię*

Podaj imię

Nazwisko*

Podaj nazwisko

Typ dokumentu tożsamości*

Wybierz

Numer dokumentu tożsamości*

Podaj numer

Dalej Wyczyść dane

Podaj kod weryfikacyjny
wysłany na podany adres
e-mail i ustal hasło.

Następnie wybierz
Zarejestruj.

Zarejestruj się

Wprowadź kod z dostarczonej wiadomości i ustaw hasło.

[← Powrót](#)



Kod weryfikacyjny został wysłany na podany adres e-mail. Wprowadź kod z dostarczonej wiadomości i ustaw hasło, aby zakończyć rejestrację.

Kod weryfikacyjny:*

[Prześlij ponownie kod weryfikacyjny](#)

Hasło* 

Potwierdź hasło*



Witaj w Internetowym Koncie Klienta



Jan Kowalski
PESEL: 1



Następny krok

Czy wiesz, że...

W 2016 roku otwarto ostatni odcinek autostrady A4, czyniąc ją pierwszą w Polsce ukończoną autostradą o długości ponad 670 km, przebiegającą od zachodu do wschodu kraju.

Ministerstwo
Finansów



Polityka prywatności

Klauzula Informacyjna Szefa Krajowej Administracji Skarbowej



Rzeczpospolita
Polska

Infolinia e-TOLL

+48 22 24 337 77



3. Określ rodzaj rejestrowanego podmiotu – **osoba prywatna** (fizyczna)

< Co chcesz zarejestrować?

Firma

Osoba prywatna

Czy wiesz, że...

Polska autostrada A4 jest częścią międzynarodowej trasy E40, najdłuższej trasy europejskiej, prowadzącej od Calais we Francji aż do Ridder w Kazachstanie.

Z opcji rejestracji jako **osoba prywatna** może skorzystać:

- ✓ osoba fizyczna,
- ✓ osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą.

4. Uzupełnij dane i załóż konto podmiotu

Dane osoby prywatnej

Krok 1/3

Kraj*

Wybierz

Kod pocztowy*

Miejscowość*

Wpisz kod

Wpisz wartość...

Ulica*

Wpisz nazwę

Numer domu*

Numer lokalu

Wpisz numer

Wpisz numer

Dane kontaktowe

Forma kontaktu*

☒ E-mail

☐ E-mail + Telefon

E-mail*

Wpisz e-mail

Telefon

Wpisz numer

Następny krok

Czy wiesz, że...

Autostrada A4 jest najstarszą autostradą w Polsce, której pierwsze odcinki zostały oddane do użytku jeszcze przed II wojną światową.

Zaznacz wymagane zgody. Następnie wybierz **Następny krok**.

<

Zgody

Krok 2/3

Przetwarzanie danych osobowych

→

☐ * Potwierdzam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną Szefa Krajowej Administracji Skarbowej dot. zasad przetwarzania danych w systemie e-TOLL. Klauzula dostępna jest pod poniższym linkiem: [Klauzula Szefa KAS](#)

Marketingowa użytkownika

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie materiałów informacyjnych, preferowanym kanałem komunikacji, tj. wiadomość e-mail na wskazany adres poczty elektronicznej i/lub za pomocą wiadomości SMS na wskazany numer telefonu, przekazanych w ramach danych podmiotu systemu e-TOLL.

Marketingowa klienta

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie materiałów informacyjnych, preferowanym kanałem komunikacji, tj. wiadomość e-mail na wskazany adres poczty elektronicznej i/lub za pomocą wiadomości SMS na wskazany numer telefonu, przekazanych w ramach danych podmiotu systemu e-TOLL.

Następny krok

Czy wiesz, że...

Odcinek autostrady A2 między Warszawą a Łodzią był jednym z pierwszych, który zaoferował nowoczesny standard autostradowy w Polsce po 1989 roku.

<

Zgody

Krok 2/3

Przetwarzanie danych osobowych

→

☐ * Potwierdzam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną Szefa Krajowej Administracji Skarbowej dot. zasad przetwarzania danych w systemie e-TOLL. Klauzula dostępna jest pod poniższym linkiem: [Klauzula Szefa KAS](#)

Pole jest wymagane

W podsumowaniu zobaczysz wszystkie wcześniej wpisane dane. Możesz je jeszcze edytować. Jeśli są prawidłowe wybierz **Załącz konto**. Możesz w tym miejscu zrezygnować z rejestracji.

<

Podsumowanie

Krok 3/3

Dane rejestrującego

Imię
Jan

Nazwisko
Kowalski

PESEL
1

Uiszczenie opłaty Edytuj

Podmiot opłacający
Osoba prywatna

Dane osoby prywatnej Edytuj

Kraj
Polska

Miejscowość
Warszawa

Ulica
Warszawska

Numer domu
11

Kod pocztowy
00-000

Forma kontaktu
E-mail

E-mail

Czy wiesz, że...

Autostrada A4 jest najstarszą autostradą w Polsce, której pierwsze odcinki zostały oddane do użytku jeszcze przed II wojną światową.

Zgody Edytuj

Przetwarzanie danych osobowych*

☒ Potwierdzam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną Szefa Krajowej Administracji Skarbowej dot. zasad przetwarzania danych w systemie e-TOLL. Klauzula Szefa KAS

Marketingowa użytkownika

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie materiałów informacyjnych, preferowanym kanałem komunikacji, tj. wiadomość e-mail na wskazany adres poczty elektronicznej i/lub za pomocą wiadomości SMS na wskazany numer telefonu, przekazanych w ramach danych podmiotu systemu e-TOLL.

Marketingowa klienta

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie materiałów informacyjnych, preferowanym kanałem komunikacji, tj. wiadomość e-mail na wskazany adres poczty elektronicznej i/lub za pomocą wiadomości SMS na wskazany numer telefonu, przekazanych w ramach danych podmiotu systemu e-TOLL.

Załącz konto

Zrezygnuj z rejestracji

Konto zostało pomyślnie założone

Od teraz możesz korzystać z usług e-TOLL



Weryfikacja danych użytkownika

Aby uzyskać dostęp do usług e-TOLL w trybie z odroczoną płatnością, musimy zweryfikować Twoje dane.

ID klienta

4E

Imię

Jan

Nazwisko

Kowalski

[Przejdź do serwisu IKK](#)

[Wyświetl samouczek](#)

Serdecznie gratulujemy założenia konta w serwisie IKK e-Toll!

Od teraz możesz korzystać z naszych usług ciesząc się pełnią możliwości i wygodą dostępu. Witamy na pokładzie!

-Zespół e-TOLL

Po wybraniu **Wyświetl samouczek** pojawi się krótka instrukcja, jak w kilku krokach założyć konto w Internetowym Koncie Klienta.

Rejestracja – Internetowe Konto Klienta

Posiadasz już konto w systemie



Jan Kowalski
PESEL:
ID klienta

[Przejdź do serwisu IKK](#)

[Wyświetl samouczek](#)



Czy wiesz, że...

Najkrótsza autostrada w Polsce, A8 (Wrocławski Węzeł Autostradowy), ma zaledwie 24,5 km długości i służy jako obwodnica Wrocławia.

Krok 1 | Utwórz konto rozliczeniowe

Konto rozliczeniowe odgrywa kluczową rolę w systemie e-Toll. Jego założenie jest fundamentalnym i pierwszym krokiem, który umożliwia korzystanie z systemu e-TOLL.

Następny krok

[Przejdź do serwisu IKK](#)



1. Utwórz konto rozliczeniowe

2. Utwórz finansowanie

3. Utwórz pojazd i przypisz do konta

4. Utwórz urządzenie i przypnij pojazd

Krok 2 | Utwórz finansowanie

Po pomyślnym założeniu konta rozliczeniowego, następnym krokiem jest tworzenie finansowania, aby zapewnić płynność opłat za przejazdy; do wyboru masz trzy opcje: **przedpłatę, odroczoną płatność oraz kartę flotową**, każda z nich dostosowana do różnych potrzeb i preferencji zarządzania finansami.

Następny krok

[Przejdź do serwisu IKK](#)



1. Utwórz konto rozliczeniowe

2. Utwórz finansowanie

3. Utwórz pojazd i przypisz do konta

4. Utwórz urządzenie i przypnij pojazd

Krok 3 | Utwórz pojazd i przypisz do konta

Kolejnym ważnym krokiem jest **utworzenie pojazdu i przypisanie go do swojego konta rozliczeniowego**. Ten proces pozwala na precyzyjne zarządzanie opłatami za przejazdy, gwarantując, że wszystkie transakcje są właściwie przypisane do odpowiednich pojazdów w Twojej flocie lub pojazdu prywatnego.

Następny krok

Przejdź do serwisu IKK



1. Utwórz konto rozliczeniowe

2. Utwórz finansowanie

3. Utwórz pojazd i przypisz do konta

4. Utwórz urządzenie i przypnij pojazd

Krok 4 | Utwórz urządzenie i przypnij do pojazdu

Jako ostatni krok, aby w pełni korzystać z serwisu IKK **należy dodać ID biznesowe urządzenia i przypisać je do pojazdu**. Ta czynność po aktywacji urządzenia zapewni automatyczne naliczenie opłat. Aktywne urządzenie umożliwia wygodne i nieprzerwane korzystanie z płatnych dróg bez konieczności manualnego zarządzania.

[Przejdź do serwisu IKK](#)



1. Utwórz konto rozliczeniowe

2. Utwórz finansowanie

3. Utwórz pojazd i przypisz do konta

4. Utwórz urządzenie i przypnij pojazd

Po prawidłowym założeniu konta wybierz [Przejdź do serwisu IKK](#).

Rejestracja – Internetowe Konto Klienta

Posiadasz już konto w systemie



Jan Kowalski

PESEL:

ID klienta:

[Przejdź do serwisu IKK](#)

[Wyświetl samouczek](#)

Czy wiesz, że...

Najkrótsza autostrada w Polsce, A8 (Wrocławski Węzeł Autostradowy), ma zaledwie 24,5 km długości i służy jako obwodnica Wrocławia.

5. Wybierz podmiot

W celu kontynuowania procesu rejestracji kliknij w pole **Podmiot**.

Lista podmiotów

^ Filtrowanie:

Status podmiotu

Wybierz

Status relacji

Wybierz

Twoja rola

Wybierz

Pokaż wyniki

Wyczyść

Podmiot

Status podmiotu

Rola

 Jan Kowalski

PESEL:

 Niepotwierdzony

Administrator



Zarejestruj nowy podmiot

10 Wierszy na stronę

6. Utwórz konto rozliczeniowe

KROK 1 Z menu po lewej stronie wybierz zakładkę **Konta rozliczeniowe**. Aby utworzyć konto wybierz **Utwórz konto rozliczeniowe**.

The screenshot shows the e-TOLL portal interface. On the left, a sidebar menu contains items like 'Pulpit', 'Konta rozliczeniowe' (highlighted with a yellow arrow), 'Pojazdy', 'Urządzenia', 'Historia', 'Dokumenty', 'Raporty', 'Uzupełnij przejazd', 'Wyceń trasę', 'Powiadomienia', and 'Zgłoszenia'. The main area is titled 'Konta rozliczeniowe' and includes a breadcrumb 'Lista podmiotów > Konta rozliczeniowe'. Below the title, there are filter options for 'Typ finansowania' (Wybierz) and 'Status konta rozliczeniowego' (Aktywne). There are buttons for 'Pokaż wyniki' and 'Wyczyść'. Two orange-bordered boxes highlight key actions: 'Dodaj konto rozliczeniowe' (with a warning icon) and 'Sprawdź czy wszystkie pojazdy posiadają przypisane aktywne urządzenie' (with a warning icon and a close button). Below these is a table with columns: 'Status konta', 'Nazwa konta', 'Numer konta', 'Typ finansowania', 'Pojazdy', and 'Stan salda'. The table currently shows 'Brak danych'. At the bottom, a button 'Utwórz konto rozliczeniowe' is highlighted with a yellow arrow.

Konta rozliczeniowe

Lista podmiotów > Konta rozliczeniowe

^ Filtrowanie:

Typ finansowania: Wybierz Status konta rozliczeniowego: Aktywne

Pokaż wyniki **Wyczyść**

Dodaj konto rozliczeniowe
Aby rozpocząć przejdź do tworzenia kont rozliczeniowych

Sprawdź czy wszystkie pojazdy posiadają przypisane aktywne urządzenie
Aby przypisać urządzenie przejdź do szczegółów pojazdu

Status konta	Nazwa konta	Numer konta	Typ finansowania	Pojazdy	Stan salda
Brak danych					

Utwórz konto rozliczeniowe

KROK 2 Uzupełnij wymagane dane, a następnie użyj przycisku **Utwórz konto**.

Jan Kowalski
ID Klienta: 38

Pulpit

Konta rozliczeniowe

Pojazdy

Urządzenia

Historia

Dokumenty

Raporty

Uzupełnij przejazd

Wyceń trasę

Powiadomienia

Zgłoszenia

Lista podmiotów > Konta rozliczeniowe > Tworzenie konta rozliczeniowego

Tworzenie konta rozliczeniowego

Nazwa konta*
Wpisz wartość

Adres do konta*
☐ Tak jak firmy / osoby
☒ Inny
☐ Chcę otrzymywać papierowe noty obciążeniowe

Nazwa odbiorcy*
Wpisz nazwę

Kraj*
Wybierz lub wyszukaj

Miejscowość*
Wpisz nazwę

Ulica*
Wpisz nazwę

Numer domu* **Numer mieszkania (opcjonalnie)**
Wpisz numer Wpisz numer

Kod pocztowy*
Wpisz kod

Dane kontaktowe*
☐ Takie jak firmy / osoby
☒ Inne

Forma kontaktu*
☒ E-mail
☐ E-mail + Telefon

E-mail*
Wpisz e-mail

Numer telefonu komórkowego (opcjonalnie)
Wpisz numer

Utwórz konto

Zrezygnuj

Zostaniesz poinformowany o prawidłowym założeniu konta. W tym miejscu wybierz **Zakończ**.

[Lista podmiotów](#) > [Konta rozliczeniowe](#)

Konto rozliczeniowe:

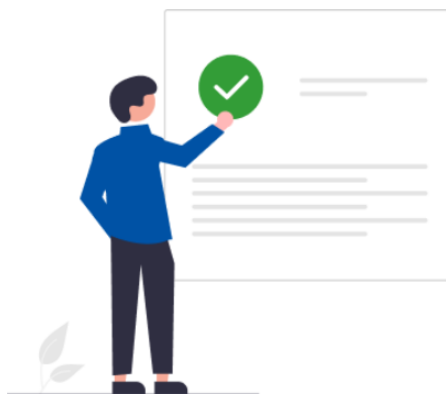
Twoje konto zostało utworzone

⚠ Aby aktywować konto przypisz pojazdy, a następnie wybierz formę finansowania ✕

Nazwa konta rozliczeniowego

prywatne

Numer konta rozliczeniowego



Przypisz pojazd do konta

Utwórz kolejne konto rozliczeniowe

Zakończ



7. Utwórz finansowanie

KROK 1 W celu utworzenia finansowania ponownie otwórz zakładkę w menu po lewej stronie **Konta rozliczeniowe** i na wcześniej utworzonym koncie w kolumnie **Typ finansowania** wybierz **Utwórz finansowanie**.

The screenshot displays the e-TOLL user interface. On the left, a sidebar menu contains items like 'Pulpit', 'Konta rozliczeniowe', 'Pojazdy', 'Urządzenia', 'Historia', 'Dokumenty', 'Raporty', 'Uzupełnij przejazd', 'Wycień trasę', 'Powiadomienia', and 'Zgłoszenia'. The 'Konta rozliczeniowe' item is highlighted. The main content area shows the 'Konta rozliczeniowe' page with filters for 'Typ finansowania' and 'Status konta rozliczeniowego'. Below the filters are two orange-bordered boxes with warnings: 'Dodaj formę finansowania' and 'Sprawdź czy wszystkie pojazdy posiadają przypisane aktywne urządzenie'. At the bottom, a table lists accounts. The first row shows a 'Niepodpięte finansowanie' account with a yellow arrow pointing to the 'Utwórz finansowanie' button in the 'Typ finansowania' column. The table has columns for 'Status konta', 'Nazwa konta', 'Numer konta', 'Typ finansowania', 'Pojazdy', and 'Stan salda'.

Status konta	Nazwa konta	Numer konta	Typ finansowania	Pojazdy	Stan salda
Niepodpięte finansowanie	Jan	65	Utwórz finansowanie	1 (0)	Brak

KROK 2 Wybierz Typ finansowania:

- **Przedpłata** (przedstawiona poniżej instrukcja dotyczy przedpłaty)
- **Karta flotowa**
- **Odroczona płatność**

Następnie z listy rozwijanej dokonaj wyboru **konta rozliczeniowego**. Wybierz **Następny krok**.

Jan Kowalski
ID Klienta: 3

Lista podmiotów > Finansowania

Tworzenie finansowania

Krok 1/4

Typ finansowania

Przedpłata

Dokonaj płatności kartą, BLIKIEM lub przelewem.

Karta flotowa

Wybierz wystawcę karty flotowej i przypisz karty do pojazdów.

Odroczona płatność

Dokonaj płatności kartą, BLIKIEM, przelewem lub utwórz gwarancję, wybierając jedną z dwóch dostępnych opcji: gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa.

Lista podmiotów > Finansowania

Tworzenie finansowania

Typ finansowania

Konto rozliczeniowe

Kwota finansowania

Podsumowanie

Krok 2/4

Konto rozliczeniowe

Konto rozliczeniowe*

Brak dostępnych kont rozliczeniowych do przypisania

Nie znalazłeś konta na liście? [Utwórz konto rozliczeniowe](#)

Poprzedni krok

Następny krok

KROK 3 Wybierz kwotę i opłać finansowanie.

Po pomyślnym przebiegu procesu pojawi się komunikat o utworzeniu finansowania. Następnie wybierz **Zakończ**.

The image displays three overlapping screenshots of the e-TOLL system interface, illustrating the steps for creating a financing entry.

Left Screenshot (Step 3/4): The page is titled "Tworzenie finansowania" (Creating financing). It shows a progress bar with four steps: "Typ finansowania" (checked), "Konto rozliczeniowe" (checked), "Kwota finansowania" (active), and "Podsumowanie" (pending). Below the progress bar, it says "Krok 3/4". The main heading is "Kwota finansowania" (Financing amount). It indicates a minimum of 20 PLN and provides a text input field labeled "Wpisz kwotę" (Enter amount). At the bottom, there are two buttons: "Poprzedni krok" (Previous step) and "Następny krok" (Next step), with a yellow arrow pointing to the latter.

Middle Screenshot (Step 4/4): The page is titled "Tworzenie finansowania" (Creating financing). It shows a progress bar with four steps: "Typ finansowania" (checked), "Konto rozliczeniowe" (checked), "Kwota finansowania" (checked), and "Podsumowanie" (active). Below the progress bar, it says "Krok 4/4". The main heading is "Podsumowanie" (Summary). It lists the details of the financing entry: "Typ finansowania: Przedpłata" (Financing type: Prepayment), "Konto rozliczeniowe: Jan" (Account: Jan), and "Kwota finansowania: 20 PLN" (Financing amount: 20 PLN). At the bottom, there are two buttons: "Opłać finansowanie" (Pay financing) and "Zrezygnuj" (Cancel), with a yellow arrow pointing to the former.

Right Screenshot (Confirmation): The page is titled "Przedpłata" (Prepayment). It shows a confirmation message: "Finansowanie zostało utworzone" (Financing has been created). It states: "Poprawnie dodana płatność: 20 PLN" (Payment added correctly: 20 PLN). It also displays the account details: "Nazwa konta rozliczeniowego: Jan" (Account name: Jan) and "Numer konta rozliczeniowego: €" (Account number: €). At the bottom, there are two buttons: "Zakończ" (End) and "Przypisz urządzenie do pojazdu" (Assign device to vehicle), with a yellow arrow pointing to the former.

A sidebar menu is visible on the right side of the middle and right screenshots, containing the following items: "Pulpit" (Dashboard), "Konta rozliczeniowe" (Accounts), "Pojazdy" (Vehicles), "Urządzenia" (Devices), "Historia" (History), "Dokumenty" (Documents), and "Raporty" (Reports).

8. Dodaj pojazd i przypisz go do konta rozliczeniowego

W celu dodania pojazdu przejdź do zakładki **Pojazdy** i wybierz **Utwórz pojazd**.

Lista podmiotów > Pojazdy

Pojazdy

^ Filtrowanie:

Status konta rozliczeniowego Konta rozliczeniowe Kod kraju Numer rejestracyjny

Aktywne Wybierz lub wyszukaj Wybierz lub wyszukaj Wybierz lub wyszukaj

Urządzenie

Wybierz lub wyszukaj ☐ Pokaż dezaktywowane pojazdy

Pokaż wyniki **Wyczyść**

Status pojazdu	Tablica rejestracyjna	Klasa wagowa	Klasa spalin	Aktywne urządzenie	Nazwa konta rozliczeniowego	Status konta
Brak danych						

Utwórz pojazd

KROK 1 Połącz pojazd z kontem rozliczeniowym utworzonym przed chwilą. Wybierz z listy rozwijanej konto rozliczeniowe. Na koniec wybierz **Następny krok**.

Lista podmiotów > Pojazdy

Tworzenie pojazdu

Konto rozliczeniowe Weryfikacja Dane pojazdu Masa całkowita Klasa emisji Podsumowanie

Krok 1/6

Konto rozliczeniowe

Konto rozliczeniowe*

Wybierz lub wyszukaj

Nie znalazłeś konta na liście? [Utwórz konto rozliczeniowe](#)

Następny krok

KROK 2 Podaj kraj rejestracji pojazdu i numer rejestracyjny. Po wpisaniu danych wybierz **Następny krok**.

Lista podmiotów > Pojazdy

Tworzenie pojazdu

Konto rozliczeniowe Weryfikacja Dane pojazdu Masa całkowita Klasa emisji Podsumowanie

Krok 2/6

Weryfikacja

Aktualny kraj rejestracji pojazdu*

POLSKA

Numer rejestracyjny*

WWL8739T

Następny krok

KROK 3 Uzupełnij dane pojazdu. Po wpisaniu nr rejestracyjnego pozostałe pola uzupełnią się automatycznie, (jeżeli dane pojazdu nie zostały pobrane z Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców CEPiK wpisz je ręcznie).

Dodaj skan dowodu rejestracyjnego w PDF.
Załącznik jest wymagany.
Wybierz **Następny krok.**

Lista podmiotów > Pojazdy

Tworzenie pojazdu

Krok 3/6

Progres: Konto rozliczeniowe (✓) Weryfikacja (✓) **Dane pojazdu** (●) Masa całkowita (○) Klasa emisji (○) Podsumowanie (○)

Dane pojazdu

Numer rejestracyjny*

Marka (opcjonalnie)

Model (opcjonalnie)

Aktualny kraj rejestracji pojazdu*

⚠ Zeskanuj dowód rejestracyjny

Skan dowodu rejestracyjnego pojazdu musi być czytelny i zawierać informacje o wszystkich uzupełnianych polach.

X

Dowód rejestracyjny*

+ Dodaj plik

Poprzedni krok Następny krok

KROK 4 Uzupełnij dane z dowodu rejestracyjnego dotyczące masy całkowitej pojazdu.
Wybierz **Następny krok**.

Lista podmiotów > Pojazdy

Tworzenie pojazdu

✓ Konto rozliczeniowe ✓ Weryfikacja ✓ Dane pojazdu ● Masa całkowita ○ Klasa emisji ○ Podsumowanie

Krok 4/6

Masa całkowita

☐ Autobus (pojazd posiadający więcej niż 9 miejsc siedzących razem z kierowcą)

☒ Pozostałe

Dopuszczalna masa całkowita pojazdu*

kg Wpisz masę

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów*

kg Wpisz masę

Maksymalna masa całkowita przyczepy z hamulcem*

kg Wpisz masę

Maksymalna masa całkowita przyczepy bez hamulca*

kg Wpisz masę

Dowód rejestracyjny*

e-to  Usuń

+ Dodaj kolejny plik

[Poprzedni krok](#) [Następny krok](#)

KROK 5 Uzupełnij dane z dowodu rejestracyjnego dotyczące klasy emisji spalin.

Jeżeli te dane nie znajdują się w dowodzie rejestracyjnym, pamiętaj o konieczności dodania innego dokumentu potwierdzającego klasę emisji spalin. Wybierz **Następny krok**.

Lista podmiotów > Pojazdy

Tworzenie pojazdu

Konto rozliczeniowe Weryfikacja Dane pojazdu Masa całkowita **Klasa emisji** Podsumowanie

Krok 5/6

Klasa emisji

Klasa emisji spalin*

Wybierz

Dowód rejestracyjny*

e-tol Usuń

+ Dodaj kolejny plik

Jeżeli informacja o klasie nie jest zawarta w dowodzie rejestracyjnym pojazdu – dołącz również inny dokument potwierdzający dane

Dokument potwierdzający klasę (opcjonalnie)

+ Dodaj plik

Poprzedni krok **Następny krok**

KROK 6 Podsumowanie i utworzenie pojazdu.

W podsumowaniu wyświetlą się wcześniej wpisane dane, aby przejść dalej użyj przycisku **Utwórz pojazd**.

Następnie pojawi się informacja o prawidłowym dodaniu pojazdu.

W kolejnym kroku wybierz **Przypisz urządzenie do pojazdu**.

Lista podmiotów > Pojazdy

Tworzenie pojazdu

Krok 6/6

Podsumowanie

Konto rozliczeniowe [Edytuj](#)

Konto rozliczeniowe
Jan1

Weryfikacja [Edytuj](#)

Aktualny kraj rejestracji pojazdu
Polska

Numer rejestracyjny
WW

Dane pojazdu [Edytuj](#)

Numer rejestracyjny
WW

Marka
Opel

Model
Agila

Aktualny kraj rejestracji pojazdu
Polska

Dowód rejestracyjny
e-ti

Masa całkowita [Edytuj](#)

Dopuszczalna masa całkowita pojazdu
2700 kg

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów
3501 kg

Maksymalna masa całkowita przyczepy z hamulcem
Brak

Maksymalna masa całkowita przyczepy bez hamulca
Brak

Klasa emisji [Edytuj](#)

Klasa emisji spalin
Euro4

Dokument potwierdzający nową klasę
Brak

Utwórz pojazd **Zrezygnuj**

Pojazd: W

Twój pojazd został utworzony

Numer rejestracyjny pojazdu
WWL8739T

Klasa wagowa wynosi 14. Klasa EURO została obliczona na Euro4.

Cennik

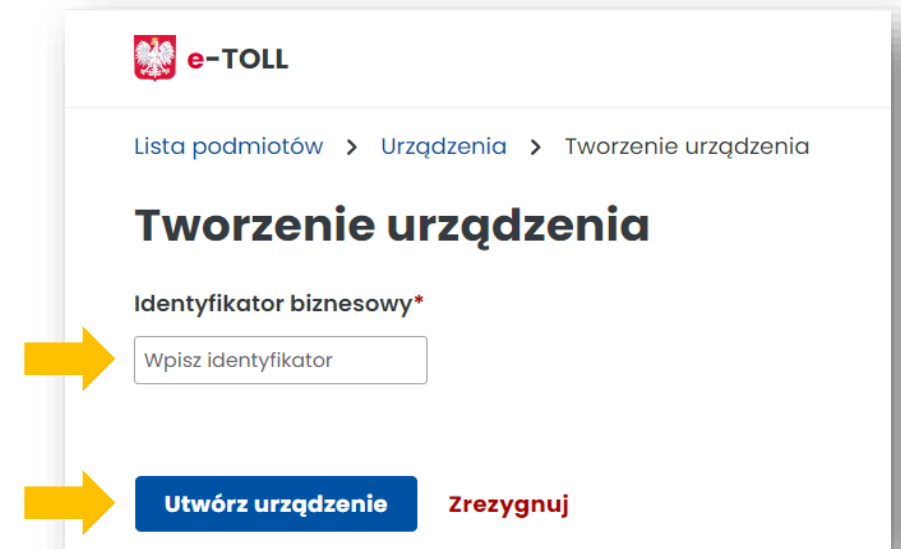
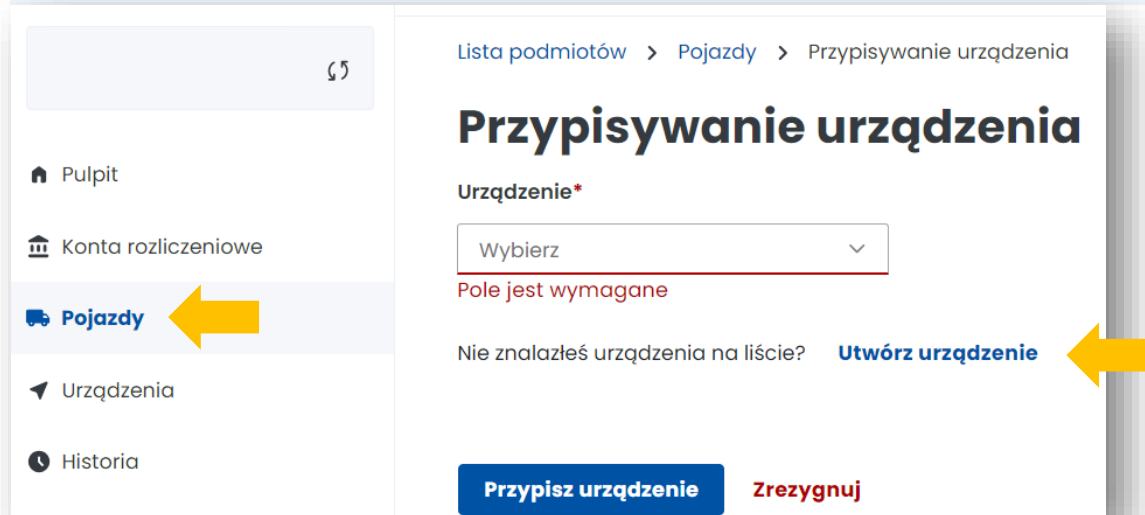
Rodzaj drogi	Bez przyczepy	Z przyczepą
A/S	0.1	0.39
GP/G		0.31

Przypisz urządzenie do pojazdu **Utwórz kolejny pojazd** **Zakończ**

9. Dodaj urządzenie lokalizacyjne

KROK 1 Dalej znajdujesz się w zakładce **Pojazdy**, wybierz **Utwórz urządzenie**.

KROK 2 Następnie wprowadź unikatowy **Identyfikator biznesowy** urządzenia i wybierz **Utwórz urządzenie**.



KROK 3 O prawidłowym dodaniu urządzenia i zakończeniu procesu zostaniesz powiadomiony komunikatem. Wybierz **Przypisz urządzenie do pojazdu**.



The screenshot shows the e-TOLL portal interface. At the top left is the e-TOLL logo. Below it is a breadcrumb trail: "Lista podmiotów > Urządzenia > Tworzenie urządzenia". The main heading is "Urządzenie: M00- -0". Below this, a blue message states "Twoje urządzenie zostało utworzone". Underneath, it specifies "Typ urządzenia: Aplikacja mobilna" and "Identyfikator biznesowy: M00- -0". To the right of the text is an illustration of a person in a blue suit standing next to a map with a location pin. At the bottom, there are three buttons: "Przypisz urządzenie do pojazdu" (highlighted with a yellow arrow), "Szczegóły urządzenia", and "Zakończ".

10. Przypisz urządzenie do pojazdu

KROK 1 Przejdź do zakładki **Urządzenia** w celu przypisania urządzenia do pojazdu.

Następnie z listy rozwijanej **Pojazdy** wybierz pojazd, do którego chcesz przypisać swoje urządzenie lokalizacyjne.

W kolejnym oknie wybierz przycisk **Przypisz urządzenie**.

The image displays two sequential screenshots of the e-TOLL web application interface, illustrating the process of assigning a device to a vehicle.

Left Screenshot: The user is logged in as Jan Kowalski (ID Klienta: 31). The left sidebar menu shows the 'Urządzenia' (Devices) tab highlighted with a yellow arrow. The main content area is titled 'Przypisywanie urządzenia' (Assigning device) and shows 'Urządzenie M00-' with a '-0' status. Below this, there is a 'Pojazdy*' (Vehicles) dropdown menu with a yellow arrow pointing to it, and a button 'Przypisz urządzenie' (Assign device).

Right Screenshot: The user is logged in as Jan Kowalski (ID Klienta: 38). The left sidebar menu shows the 'Urządzenia' (Devices) tab highlighted with a yellow arrow. The main content area is titled 'Przypisywanie urządzenia' (Assigning device) and shows 'Urządzenie M00-' with a '-0' status. Below this, there is a 'Pojazdy*' (Vehicles) dropdown menu. A table titled 'Wybrane pojazdy' (Selected vehicles) is shown with the following data:

Numer pojazdu	Nazwa konta rozliczeniowego
	Jan

At the bottom of the right screenshot, a yellow arrow points to the 'Przypisz urządzenie' (Assign device) button.

KROK 2 Po pozytywnym przypisaniu urządzenia do pojazdu zostanie wyświetlony ekran wraz z aktualnym stanem widocznym w kolumnie **Stan: Powiązane**.

Jan Kowalski
ID Klienta: 38

Pulpit
Konta rozliczeniowe
Pojazdy
Urządzenia
Historia
Dokumenty
Raporty
Uzupełnij przejazd
Wycień trasę
Powiadomienia
Zgłoszenia

e-TOLL

Lista podmiotów > Urządzenia

Urządzenia

^ Filtrowanie:

Stan urządzenia Numer rejestracyjny Biznes ID

Wybierz Wybierz lub wyszukaj Wybierz lub wyszukaj

☐ Pokaż usunięte urządzenia

Pokaż wyniki **Wyczyść**

Stan	Typ	Biznes ID
Powiązane	Aplikacja mobilna	M R-0

Usuń urządzenie

Urządzenie M00- -0

Typ urządzenia Aplikacja mobilna

Numer biznesowy M0C 0

Przypisane pojazdy Odlączone pojazdy

Numer rejestracyjny	Nazwa konta rozliczeniowego	Numer konta rozliczeniowego	Typ wsparcia OBE	Akcje
ZD	Jan	65	Główne	Aktywuj Odlącz

[Przypisz do kolejnego pojazdu](#)

11. Aktywuj urządzenie lokalizacyjne w IKK

W celu aktywacji urządzenia wybierz w kolumnie **Akcja** link **Aktywuj** i potwierdź w wyświetlonym komunikacie swój wybór poprzez użycie przycisku **Potwierdź**.

The screenshot shows the e-TOLL system interface. On the left is a sidebar with navigation links: Pulpit, Konta rozliczeniowe, Pojazdy, **Urządzenia**, Historia, Dokumenty, Raporty, Uzupełnij przejazd, Wycień trasę, Powiadomienia, and Zgłoszenia. The main area is titled 'Urządzenia' and includes a filter section with dropdowns for 'Stan urządzenia', 'Numer rejestracyjny', and 'Biznes ID'. Below the filters are buttons 'Pokaż wyniki' and 'Wyczyść'. A table lists devices, with one highlighted: 'Powiązane' status, 'Aplikacja mobilna' type, 'MI' business ID, and '1-0' device ID. To the right of the table, details for 'Urządzenie M00- -0' are shown, including 'Typ urządzenia: Aplikacja mobilna' and 'Numer biznesowy: M00 0'. Below this is a table of assigned vehicles with columns: Numer rejestracyjny, Nazwa konta rozliczeniowego, Numer konta rozliczeniowego, Typ wsparcia OBE, and Akcje. The first row shows 'ZD1', 'Jan', '65€', and 'Główne'. A yellow arrow points to the 'Aktywuj' link in the 'Akcje' column. Another yellow arrow points to the 'Potwierdź' button in a modal dialog box that appears over the table, asking 'Czy na pewno chcesz aktywować urządzenie na pojeździe?' with 'Potwierdź' and 'Odrzuć' buttons.

Stan	Typ	Biznes ID
Powiązane	Aplikacja mobilna	MI 1-0

Numer rejestracyjny	Nazwa konta rozliczeniowego	Numer konta rozliczeniowego	Typ wsparcia OBE	Akcje
ZD1	Jan	65€	Główne	Aktywuj Odłącz

Gratulacje! Wykonałeś wszystkie kroki rejestracji w e-TOLL.

W przypadku pomyślnego zakończenia procesu rejestracji konta w IKK wszystkie pola powinny być wypełnione. Poczekaj na weryfikację konta po naszej stronie.

O zakończeniu procesu poinformujemy Cię mailowo.

Jan Kowalski
ID Klienta: 3E

Pulpit

Konta rozliczeniowe

Pojazdy

Urządzenia

Historia

Dokumenty

Raporty

Uzupełnij przejazd

Wycień trasę

Powiadomienia

Zgłoszenia

Dzień dobry, Jan Kowalski

Witaj w Internetowym Koncie Klienta

Od teraz wszystkie Twoje najważniejsze funkcjonalności dostępne są z pozycji nowego pulpitu.

Ulubione

Zadna funkcjonalność nie widnieje jako ulubiona

Kliknij tutaj aby dodać swoją pierwszą funkcjonalność

Dane podmiotu

Finansowania

Noty finansowe

Generuj raport przejazdów

Po numerze rejestracyjnym pojazdu

Po numerze konta rozliczeniowego

Po numerze noty finansowej

ID klienta
3

Twoja rola
Administrator

Status klienta
Aktywny

Ostatnio utworzeni użytkownicy

Jan Kowalski
Administrator

Ministerstwo
Finansów

 Krajowa Administracja
Skarbowa

Ministerstwo Finansów / gov.pl/finanse

Krajowa Administracja Skarbowa / gov.pl/kas

40

Więcej informacji o Internetowym Koncie Klienta
znajdziesz na etoll.gov.pl